

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**  
**INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL**  
**CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**

**DATOS GENERALES**

Nombre de la Institución:	CPPCS: Delegación Provincial de Chimborazo
---------------------------	--

**DOMICILIO**

Provincia:	Chimborazo
Cantón:	Riobamba
Parroquia:	La Matriz
Dirección:	Veloz 33 -08 Av.Miguel Angel León
Correo electrónico:	<a href="mailto:ailguan@cpccs.gob.ec">ailguan@cpccs.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.cpccs.gob.ec">www.cpccs.gob.ec</a>
Teléfonos:	032 945291
N.- RUC:	176814772001

**REPRESENTANTE LEGAL DE LA INSTITUCIÓN:**

Nombre del responsable de la unidad territorial	Ángel Ilguán
Cargo del representante legal de la institución:	Coordinador Provincial
Fecha de designación:	27 de julio del 2010

**DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

Período del cual rinde cuentas:	Enero 2013 - diciembre 2013
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Miércoles, 12 de marzo 2014
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Riobamba, en el Salón Sesquicentenario del Colegio Maldonado

**COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES ADMINISTRATIVAS TERRITORIALES QUE INTEGRA:**

COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	
Zonal	
Provincial	1
Distrital	
Circuito	

**COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN QUE INTEGRA: CONSULTAR INFORMACION**

COBERTURA	N.- DE UNIDADES	N. USUARIOS	GÉNERO		NACIONALIDADES
			MASCULINO	FEMENINO	
Nacional					
Zonal					
Provincial	1	1463	982	581	Puruha, mestizos
Distrital:					
Circuitos					

**CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES ESPECÍFICAS**

**CUMPLIMIENTO DE ATRIBUCIONES ESPECÍFICAS DE LA INSTITUCIÓN:**

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL  
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**

FUNCIONES ATRIBUÍDAS POR LA CONSTITUCIÓN, LEY, DECRETOS PRESIDENCIALES	PRINCIPALES PROGRAMAS, PROYECTOS O ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA INSTITUCIÓN	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Promover la participación ciudadana, estimular procesos de deliberación pública y propiciar la formación en ciudadanía, valores, transparencia y lucha contra la corrupción.	Fortalecimiento de Asambleas ciudadanas (Meta 88)	6 asambleas ciudadanas fortalecidas. 1 Grupo gestor	NO APLICA
	Conformación de Asambleas Interculturales ( Meta 130)	2 Asambleas ciudadanas conformadas en las parroquias de Punín y Calpi	NO APLICA
	Escuela de formación ciudadana e intercambio de saberes (Meta 91)	1 Escuela de Formación Ciudadana e Intercambio de Saberes	NO APLICA
	Feria "Voces Ciudadanas" (Meta 113)	1 feria ejecutada en la ciudad de Riobamba	NO APLICA
	Implementación de Modelo de Prácticas Transparentes en el sector público (Meta 107)	4 instituciones implementan el MPT (fase inicial)	NO APLICA
	Rendición de cuentas del CPCS (Meta 93)	1 Proceso de evaluación de la gestión 2013 para la rendición de cuentas, implementado en la Delegación Provincial de Chimborazo.	NO APLICA
	Gestión del conocimiento y transferencia de capacidades en Rendición de Cuentas a Delegaciones Provinciales (Meta 96)	6 procesos de transferencia de capacidades sobre mecanismos y procedimientos de rendición de cuentas: 1. Revisión de informes de rendición de cuentas en el sistema informático. 2. Evaluaciones cuatrimestrales. 3. Validación de instrumentos 4. Jornada informativa 5. Capacitación a GADs 6. Capacitación a la Función Ejecutiva	NO APLICA

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL  
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**

Establecer mecanismos de rendición de cuentas de las instituciones y entidades del sector público y coadyuvar procesos de veeduría ciudadana y control social.	Diseño, elaboración y capacitación de mecanismos y procedimientos de rendición de cuentas (Meta no incluida en el POA)	<p>1. 6 formularios e instructivos validados para Gads: provincial, cantonal y parroquial, medios de comunicación e Instituciones de Educación Superior</p> <p>2. 1 Jornada Informativa sobre la Resolución N0. 07-259-2013, sobre mecanismos y procedimientos de rendición de cuentas</p> <p>3. Capacitación a GADs</p> <p>4. Capacitación a Régimen Dependiente</p> <p>5. Entrega de 56 guías referenciales de rendición de Cuentas.</p>	NO APLICA
	Monitoreo de procesos de rendición de cuentas (Meta no incluida en el POA)	50 informes de Rendición de Cuentas ingresados, registrados, revisados, reportados y archivados.	NO APLICA
		1 catastro de instituciones	
	Veedurías Ciudadanas (Meta 79)	Presentación y aprobación del Pleno del CPCCS, del informe final de veeduría al Plan Maestro del Agua de Riobamba.	NO APLICA
		Dos veedurías acreditadas: 1.- Proyecto de asfaltado de vía de Punín a Tzalaron en Punín ; 2.- Proceso de elección del registrador de la propiedad de Cantón Cumanda	NO APLICA
Defensorías Comunitarias (Meta 82)	1 propuesta metodológica de las Defensorías Comunitarias validada, por el equipo interinstitucional conformado.	NO APLICA	
De la atribución 3 a la 12	ACCIONES DE CARÁCTER NACIONAL		NO APLICA

**CUMPLIMIENTO DE COMPETENCIAS LEGALES**

COMPETENCIAS ATRIBUÍDAS POR LA CONSTITUCIÓN, LEY, DECRETOS PRESIDENCIALES	PRINCIPALES PROGRAMAS, PROYECTOS O ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS	OBSERVACIONES

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**  
**INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL**  
**CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS CON ENFOQUE DE IGUALDAD:**

GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	Conformación de asambleas ciudadanas con en enfoque intercultural	Participación de 84 indígenas en las asambleas ciudadanas
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	Conformación de asambleas ciudadanas con en enfoque intergeneracional	Participación de 35 jóvenes en las asambleas ciudadanas
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades		
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	Conformación de asambleas ciudadanas con en enfoque genero	Participación de 24 mujeres en las asambleas ciudadanas
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana		

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	SI	NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas		x	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio		x	Informe técnico , registro de asistencia

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales		
Diálogos periódicos de deliberación		
Consejo Consultivo		
Audiencia pública		
Otros		

**NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD:**

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	DETALLE MEDIOS DE VERIFICACIÓN

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL  
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**

<p>Brindar acompañamiento técnico al proceso de transición de Parlamento Indígena y Popular del cantón Guamote a la instancia de participación ciudadana (Asamblea ciudadana Cantonal)</p>	<p>Feria Voces Ciudadanas</p>	<p>3 talleres sobre el sistema de participación en las tres parroquias del cantón Guamote: Guamote, Palmira y Cebadas, con la participación de 150 líderes y líderes, temporalmente esta suspendió la continuación de estas actividades debido al proceso electoral y se retomará en el mes de marzo 2014 conforme a acuerdo con los actores sociales (Parlamento de Guamote).</p>	<p>Informe técnico de talleres, registro de asistencia</p>
--	-------------------------------	--	--

**CONTROL SOCIAL**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS	OBSERVACIONES
Veedurías Ciudadanas		
Observatorios		
Otros mecanismos de control social		

**RENDICIÓN DE CUENTAS**

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
<p>Elaboración del informe de rendición de cuentas de acuerdo a los contenidos establecidos en la RESOLUCIÓN No. CPCCS-007-259-2013.</p>	<p>Conformación de equipo técnico, recopilación de información de las respectivas matrices cuatrimestrales y mensuales de planificación y resultados, llenado de formulario de rendición de cuentas.</p>	<p>Registro de asistencia, matrices de evaluación cuatrimestral, consolidación anual y formulario de rendición de cuentas lleno.</p>	
<p>Presentación del informe de rendición de cuentas a la ciudadanía en eventos de retroalimentación de la rendición de cuentas en territorios y a nivel nacional, según el caso.</p>	<p>El evento de rendición de cuentas se realizó el miércoles 12 de marzo 2014, en Riobamba, en el Salón Sesquicentenario del Colegio Maldonado . Se contó con la participación de 115 asistentes y con la intervención del Consejero Hugo Arias. Se efectuó la recopilación de los aportes ciudadanos a través de la conformación de mesas temáticas por área agregadora de valor: Promoción de la Participación, Control Social, Rendición de Cuentas y Transparencia. Allí se recogieron las observaciones y planteamientos ciudadanos a la gestión institucional.</p>	<p>Informe preliminar de rendición de cuentas y registro de participantes en el evento. Informe técnico del evento de rendición de cuentas. Sistematización de aportes ciudadanos, paleletes y tarjetas con dichos aportes.</p>	

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL  
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**

Entrega del informe de rendición de cuentas al consejo de participación ciudadana y control social, incluyendo las observaciones de la ciudadanía.	El informe de rendición de cuentas se entrega al CPCCS en el mes de abril según el cronograma establecido por la entidad.	Informe final de rendición de cuentas.	
<p>Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:</p> <p><b>PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las escuelas ciudadanas se deben realizar en cada cantón, parroquia y comunidad. Técnico que hablen kichwa. Falta capacitar a ciudadanos y autoridades sobre mecanismos de participación. Crear escuelas de formación. Trabajar en valores (respeto, amabilidad, entre otros).</li> <li>Organizar trabajo en minga. Identificar a gente voluntaria para difundir y socializar los derechos. Promoción de la participación en las comunidades; así como, la conformación de asambleas ciudadanas. Fomentar las ferias ciudadanas.</li> </ul> <p><b>CONTROL SOCIAL:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Incentivar la participación de la ciudadanía en los mecanismos de control social. Realizar talleres en las parroquias. Promover la conformación de veedurías. Facilitar la información a los veedores. Hacer que se cumplan las recomendaciones de la veeduría y que el CPCCS de capacitación, acompañamiento y seguimiento a las veedurías para que se hagan con mayor rapidez. Respeto a los veedores y que no sean perseguidos.</li> </ul> <p><b>RENDICIÓN DE CUENTAS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mayor articulación de las instituciones públicas con el CPCCS para la construcción de la metodología y procedimientos de rendición de cuentas.</li> <li>Capacitación a autoridades e instituciones sobre el proceso de rendición de cuentas y a la ciudadanía para que entienda la información de las instituciones. Debe ser permanente, práctica y más cercana a las instituciones. Mejorar la convocatoria. Mayor difusión en los medios de comunicación. Entregar certificado de asistencia.</li> </ul> <p><b>TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se debe socializar los temas de transparencia no sólo en las instituciones públicas, sino también a la ciudadanía, a través de campañas locales, regionales y nacionales con la finalidad de que se ejerza presión para que las instituciones cumplan con este mandato.</li> <li>Se debe capacitar a las instituciones públicas y a los servidores públicos sobre los mecanismos y procedimientos para cumplir su accionar con transparencia. Y el CPCCS debe hacer un seguimiento y control a las instituciones en la aplicación de prácticas transparentes.</li> </ul> <p><b>Nota: Los aportes ciudadanos se encuentran detallados en el informe nacional de rendición de cuentas del CPCCS.</b></p>			

**MECANISMOS UTILIZADOS PARA DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN:**

MECANISMOS ADOPTADOS PARA QUE LA CIUDADANÍA ACCEDA A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS	PERIODICIDAD	MARQUE CON UNA X
Medios de comunicación:		
Publicación en la página web institucional de la información institucional:	PERMANENTE	X
Publicación en la página web institucional de la información de Rendición de Cuentas:	ANUAL	X
Redes sociales:		
Publicaciones:		
Mecanismos para que el ciudadano pueda solicitar información:		

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**  
**INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL**  
**CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**

Mecanismos para que la institución responda a las peticiones ciudadanas de información:		
Otros:		

**PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS**

ALINEACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	SI	NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
La institución tiene alineado el POA al PNBV	X		POA
La institución tiene alineado el PEI al PNBV		x	

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:**

META POA	RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN	% CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
79: 20% de incremento de veedurías ciudadanas apoyadas desde el CPCCS en todo el país, articuladas a las Asambleas y/o por solicitud del Pleno del CPCCS , y que cuenten con al menos 5 expertos que brinden asesoría especializada.	3 veedurías conformadas: 1. Plan Maestro de agua potable de Riobamba 2. Proyecto de asfaltado de la vía de Punín a Tzalaron 3. Proceso de selección del registrador de la propiedad del Cantón Cumandá	100%		Acta de acreditación, informe final, informe técnico.

GESTION DE LA META: Se apoyó y dio seguimiento técnico a la ejecución de la veeduría del Plan Maestro de Agua Potable de Riobamba a través de 10 reuniones permanentes con los 5 veedores acreditados y 2 talleres para la elaboración del informe final de la veeduría y la respectiva presentación del informe final y técnico de la veeduría al pleno del CPCCS. Se socializó el informe de veeduría a la ciudadanía por medio de una rueda de prensa, durante los meses de Diciembre del 2012 a octubre del 2013. Con respecto a las veedurías ciudadanas: Vigilancia de la obra de asfaltado de la vía de Punín a Tzalaron y Vigilancia al proceso de designación del registrador de la propiedad del cantón Cumandá, se realizaron 2 talleres de capacitación para la acreditación de 6 ciudadanos para la veeduría. también se efectuó 1 reunión de trabajo con los veedores y la entidades sujetas a la veeduría para establecer funciones, y se ejecutaron reuniones de avance y acompañamiento en la ejecución de las veedurías. durante los meses de Agosto a Diciembre del 2013.

82: Mecanismos de Control Social: Defensorías Comunitarias (Diseño Metodológico y Normativo)	1 propuesta metodológica de las Defensorías Comunitarias validada, por parte del equipo interinstitucional conformado.	100%		Registro de asistencia, informe técnico
--	--	------	--	---

GESTION DE LA META: Se da inicio con un proceso de fortalecimiento del equipo interinstitucional conformado por: Plan Internacional, Consejo nacional de la Niñez, CONAGOPARE, CPCCS de las Defensorías Comunitarias. Dicho equipo técnico fue parte del proceso de validación de la propuesta metodológica de las Defensorías Comunitarias. A través de 6 reuniones de trabajo y 4 talleres se socializó el diseño metodológico y normativo de Defensorías comunitarias con 6 Consejos cantonales de la Niñez (Chunchi, Alausí, Guamote, Colta, Penipe, Cumandá), en los cuales se contó con la participación de 80 participantes durante los meses de enero a mayo del 2013.

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL  
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**

<p>88: Impulso y acompañamiento a procesos ciudadanos para la integración o fortalecimiento de asambleas locales. Promoción de iniciativas ciudadanas de participación social, y apoyo para la interlocución con los gobiernos autónomos descentralizados en el país. Desarrollo y seguimiento de convenios y acuerdos con GADs e instituciones públicas para que reconozcan y promuevan iniciativas de participación ciudadana.. Apoyo y acompañamiento a 60 procesos ciudadanos de integración de asambleas y demás mecanismos de participación ciudadana en el país,</p>	<p>6 Asambleas ciudadanas fortalecidas. 1 grupo gestor</p>	<p>100%</p>		<p>Registro de asistencia, informe técnico</p>
---	--	-------------	--	--

**GESTION DE LA META:** Con el fin de fortalecer las asambleas ciudadanas, se dictan 10 talleres de socialización sobre el sistema de participación y las asambleas locales con los GADs de Santiago de Calpi, Punin, Columbe, Juan de Velasco, Colta, GAD de Guamote, Parlamento de Guamote, Escuela Rio Amazonas de Guamote, GAD San Luis, Tipin San Carlos, Zona Pules de Guamote, con un total de 385 participantes. Con el fin de incentivar la creación de nuevas asambleas ciudadanas, se realizan 2 reuniones de planificación y acuerdos con grupos gestores, para impulsar la posterior conformación de asambleas: una en Punin (60 participantes) y otra en Calpi (40 participantes). Se imparten 3 talleres de socialización e inducción sobre función de Asambleas ciudadanas y sistema de participación a través de 2 eventos de asambleas locales, durante los meses de marzo a junio del 2013. Además existe 1 grupo gestor.

<p>91: Procesos de capacitación a la ciudadanía con metodologías de educación popular, en contenidos de participación ciudadana, control social, rendición de cuentas, transparencia y lucha contra la corrupción. Formación a formadores de participación ciudadana y promotores de transparencia en las 24 provincias, con enfoque de interculturalidad e inclusión. 24 Escuelas de formación e intercambio de saberes ciudadanos</p>	<p>1 Escuela de Formación ciudadana con la participación de 41 líderes y lideresas de la provincia de Chimborazo</p>	<p>100%</p>		<p>Registro de asistencia, informe técnico</p>
---	--	-------------	--	--

**GESTION DE LA META:** En cumplimiento del plan de capacitación de la Escuela de Formación ciudadana se realizaron 8 modulos en los siguientes ejes temáticos: Derechos Humanos, Derechos del Buen Vivir y Responsabilidades Ciudadanas, Gestión Pública y Mecanismos de la Participación, Las Asambleas Locales Ciudadanas e Interrelación con los Diferentes Niveles de Gobierno, Planificación y Presupuestos Participativos, Control Social en la vigilancia de la Gestión de lo Público, Rendición de Cuentas de Autoridades y Representantes legales de instituciones públicas, Estado-Ciudadanía en la Construcción del Poder Ciudadano, Elementos Básicos en la Elaboración de Proyectos (Propuesta Práctica). La escuela de formación ciudadana cuenta con a participación de 41 líderes y lideresas de la provincia de Chimborazo.



**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**  
**INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL**  
**CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**

<p>92: 3 procesos de promoción de la participación ciudadana por medio del arte. Beneficiarios directos: 50 por provincia (150 en total). Cada proceso implica: 60 horas de actividades artísticas relacionadas con los derechos de participación. Construcción colectiva de un producto cultural que refleje los derechos de participación. Presentaciones públicas del producto cultural desarrollado. (al menos 5)</p>		0%		Registro de asistencia, informe técnico
---	--	----	--	---

GESTION DE LA META: Con el fin de promocionar la participación ciudadana a través del arte e impulsar la conformación de grupos gestores se coordinó con el Ministerio de Cultura de la Provincia de Chimborazo para que con la base de datos proporcionada se pueda convocar a los gestores culturales de la Provincia y así socializar la función y objetivos de este programa. Se realiza en el mes de mayo del 2013 1 taller de socialización sobre el programa de gestores culturales, en el cual participaron 18 gestores culturales de los cantones Provinciales Riobamba , Guamote y Colta.

<p>93: Rendición de cuentas del Consejo a través de la recopilación y organización de la información sobre la gestión y ejecución del presupuesto, cumplimiento del POA, de indicadores, principales resultados , productos e impactos del CPCCS en el año 2012. Propuesta diseñada y aplicada para el cumplimiento de la ley con la Rendición de Cuentas del CPCCS</p>	<p>3 evaluaciones cuatrimestrales de recopilación, organización y depuración de la información. Consolidación anual y elaboración el formulario RC.</p>	100%		Registro de asistencia, informe técnico
---	---	------	--	---

GESTION DE LA META: Para elaborar el informe de rendición de cuentas institucional, se recolectó, sistematizó y revisó la información de la gestión realizada en la Delegación Provincial de Pastaza a través de 3 evaluaciones cuatrimestrales de cada una de las metas del POA 2013 de los procesos agregadores de valor. Para ello, se hicieron 3 reuniones entre la especialista nacional y el equipo provincial. Así mismo se elaboró la consolidación anual y el formulario de rendición de cuentas Provincial.

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**  
**INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL**  
**CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**

<p>96: Gestión del conocimiento, transferencia de las capacidades de la Subcoordinación de Rendición de Cuentas a las delegaciones provinciales en el marco de la desconcentración</p>	<p>6 procesos de transferencia de capacidades sobre mecanismos y procedimientos de rendición de cuentas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisión de informes de rendición de cuentas en el sistema informático.</li> <li>2. Evaluaciones cuatrimestrales.</li> <li>3. Validación de instrumentos</li> <li>4. Jornada informativa</li> <li>5. Capacitación a GADs</li> <li>6. Capacitación a la Función Ejecutiva</li> </ol>	<p style="text-align: center;">100%</p>		<p>Acta de reporte, informe técnico y registro de asistencia .</p>
--	--	---	--	--

**GESTION DE LA META:** Se dió inicio con el proceso de transferencia de conocimientos de la Delegación Provincial de Chimborazo en el mes de julio del 2013, a través de 5 eventos de capacitación en el territorio, uno mensual, con el equipo provincial. En estos eventos se trataron los siguientes temas: taller explicativo del ingreso, análisis, registro y archivo de los informes de rendición de cuentas recibidos en la delegación. Se socializó con la Delegación provincial la Resolución 007-259-CPCCS-2013, referente a metodología, procedimientos y mecanismos de rendición de cuentas, con el fin de atender solicitudes, solventar dudas y asesorar técnicamente a las Instituciones y autoridades obligadas a rendir cuentas. Capacitación sobre aspectos conceptuales, normativos, metodológicos y mecanismos de rendición de cuentas para GADs y Régimen Dependiente. Acompañamiento técnico en el reporte de resultados de la gestión cuatrimestral y del consolidado anual, en el mismo que participaron tres servidores de la oficina de Chimborazo.

<p>0: Diseño, elaboración y capacitación en mecanismos y procedimientos de rendición de cuentas</p>	<p>6 formularios validados de: GADs (parroquial, cantonal y provincial), Ejecutivo, medios de Comunicación y Universidades.</p>	<p style="text-align: center;">100%</p>		<p>Informe técnico y registro de asistencia .</p>
	<p>Jornadas informativas de difusión de la Resolución No. CPCCS-007-259</p>	<p style="text-align: center;">100%</p>		<p>Registro de asistencia</p>
	<p>10 talleres realizados con 56 GADs, 175 participantes de GADs parroquiales, 20 Gads Municipales, 8 Alcaldes y 2 representantes del GAD Provincial.</p>	<p style="text-align: center;">100%</p>		<p>Informe técnico y registro de asistencia .</p>
	<p>2 Talleres realizados con 27 Instituciones de la Función Ejecutiva.</p>	<p style="text-align: center;">100%</p>		<p>Informe técnico y registro de asistencia .</p>
	<p>Entrega de 56 guías referenciales a los Gobiernos Autónomos descentralizados. 45 GADS Parroquiales, 10 GADs Municipales y 1 GAD Provincial.</p>	<p style="text-align: center;">100%</p>		<p>Registro de recepción de guías de Rendición de Cuentas.</p>

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**  
**INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL**  
**CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**

**GESTION DE LA META:** Según mandato constitucional, a partir de julio el CPCCS establece mecanismos y procedimientos de Rendición de Cuentas para las instituciones del sector público y se inicia un proceso de transferencia de conocimientos a los técnicos de las Delegaciones de acuerdo al proceso de desconcentración de la institución. Para validar los instrumentos o formularios de Rendición de Cuentas se realizó un evento al cual asistieron 16 representantes de los diversos sectores: GADs, Ejecutivo, medios de comunicación e instituciones de educación superior. Luego de ello, se emitió una Resolución estableciendo los nuevos periodos de rendición de cuentas y los contenidos según la ley, la misma que se difundió para todas las instituciones del sector público a la que asistieron 83 Autoridades y/ o sus Delegados. En el mes de octubre se dio inicio a un proceso de capacitación a los GADs tanto parroquiales, cantonales y provincial a la que se visitó y agrupó por parroquias según la ubicación geográfica. Se capacitó en el mes de noviembre a las entidades e instituciones del Ejecutivo al que asistieron 25 personas. En los mismos procesos de capacitación, se entregó material como las Guías de Rendición de Cuentas especializadas tanto para GADs como para el Ejecutivo, así como los respectivos formularios e instructivos para el registro de la información en el formulario. Se realizaron 10 talleres sobre mecanismos y proceso de rendición de cuentas, por cada cantón y sus parroquias, en la cual participan en total 205 entre autoridades y miembros y representantes de los GADS.

0: Monitoreo de procesos de rendición de cuentas	50 informes de Rendición de Cuentas ingresados, registrados, revisados, reportados y archivados.	100%		
	1 catastro de instituciones	100%		

**GESTION DE LA META:** Una vez recibidos los informes de rendición de cuentas emitidos por las Instituciones y/o Autoridades obligadas a este proceso, se revisa la información consignada con los medios de verificación respectivos. Mediante el sistema de evaluación y análisis de Rendición de cuentas se evalúan los informes según parámetros ya establecidos y se procede con una ponderación de cumplimiento de los contenidos establecidos por la Ley. Una vez analizados los informes, se reportan a la Subcoordinación Nacional de Rendición de Cuentas y se archivan como medios de verificación al cumplimiento de este mandato constitucional. Con el fin de contar con una base de datos actualizada referente a las instituciones obligadas a rendir cuentas, se procedió con la verificación de las instituciones existentes en la Provincia de Chimborazo y de acuerdo a las Funciones del Estado, así el Equipo Provincial creó 1 catastro de instituciones de la Provincia.

100: Implementar de manera técnica de conformidad con la Constitución y con la Ley los procedimientos de la Subcoordinación Nacional de Admisión y Orientación Jurídica		0%		Memorando de envío a Quito
---	--	----	--	----------------------------

**GESTION DE LA META:** En atención a los pedidos ciudadanos, según los lineamientos de la Subcoordinación Nacional de Admisión y Orientación Jurídica, se realizó la Orientación, recepción, envío y seguimiento del pedido, según los dispuesto, encaminados a transparentar el proceso de la gestión pública y continuar en la tarea de lucha contra la corrupción.

107: Implementar el modelo de practicas transparentes 120 Instituciones públicas de las 24 provincias, con especial énfasis en 1. Guayas 2. Manabí 3. El Oro, 4. Santo Domingo de los Tsachilas 5. Los Ríos 6. Pichincha 7. Bolívar 8. Azuay 9. Napo 10. Morona Santiago 11. Chimborazo 12. Galápagos	4 instituciones implementan el modelo de Prácticas transparentes en fase inicial	100%		Registro de asistencia, informe técnico
--	--	------	--	---

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**  
**INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL**  
**CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**

GESTION DE LA META: Para dar inicio al proceso de implementación del modelo de prácticas transparentes en las diferentes instituciones se realizaron varias reuniones y talleres de la siguiente manera: 2 Reuniones de trabajo de presentación y socialización de este modelo en el GAD Municipal de Alausí con la participación de 12 asistentes; 1 reunión de socialización del MPT en el Distrito 3 de Educación Colta- Guamote, con la participación de 3 asistentes; 7 Talleres de presentación del modelo de Transparencia a: GAD Municipal de Alausí, Distrito 3 Colta Guamote (Ministerio de Educación), GADS Parroquiales de: San Juan, Lican, San Isidro, San Gerardo, y Valparaíso al cual asisten 20 participantes. Posterior a ello surge el compromiso de implementar el MPT las instituciones mencionada y por ende la implementación de este modelo en fase inicial.

113: Planificar, organizar y ejecutar 10 ferias ciudadanas en al menos 10 provincias del país de acuerdo con las actividades que se desarrollen con los GADs.	1 feria ciudadana ejecutada	100%		Registro fotográfico, Acta de compromiso asumido en la feria.
---	-----------------------------	------	--	---

GESTION DE LA META: Con el fin de dar a conocer a la ciudadanía las atribuciones y competencias del CPCCS, crear un espacio de interacción de la ciudadanía con otras instituciones públicas de la Función de Transparencia y otras, promover los servicios que el CPCCS brinda, incentivar la participación ciudadana que genere mayor involucramiento de los/las ciudadanos/as en el proceso de la gestión pública se realizó una feria ciudadana en la ciudad de Riobamba, el jueves 10 de octubre del 2013, en la Plaza Alfaro, con la participación de 350 asistentes. Para ellos se coordinó con varias entidades públicas, organizaciones sociales, ONGs y ciudadanía, con el fin de establecer roles de participación y respectiva convocatoria para este evento.

130: Asambleas ciudadanas generadas en las provincias: 1. Zamora 2. El Oro, 3. Santo Domingo de los Tsáchilas 4.- Cotopaxi. 5. Bolívar 6. Napo 7. Morona Santiago. 8. Pastaza 9. otras que se gestionen Impulso y acompañamiento a asambleas ciudadanas provinciales, cantonales y parroquiales en el país. Promoción de iniciativas ciudadanas de participación social, y apoyo para la interlocución con los gobiernos autónomos descentralizados en todas las provincias del país, con énfasis en 5 provincias con mayor población indígena, afroecuatoriana y montubia Apoyo y acompañamiento a 10 procesos ciudadanos.	2 Asambleas ciudadanas conformadas con enfoque intercultural: Punín y Calpi	100%		Registro de asistencia, informe técnico
---	---	------	--	---

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL  
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**

GESTION DE LA META: Para la conformación de asambleas ciudadanas interculturales se realizó 2 talleres de acercamiento, planificación y reuniones de trabajo con el GAD Parroquial de Santiago de Calpi referente a funciones y objetivos de la Asamblea Ciudadana. Se contó con la asistencia de 25 participantes de las comunidades: Chicaz, Palacio Real, Asunción, San Vicente de Luisa, San Vicente de Bayushi, Bayubug, Telenpala, Jatari, Campesino, Panecillo, Chanchahuan, Rumi Cruz, Progreso, Nitiluiza y con el GAD Parroquial de Punín con 30 participantes de las Comunidades de: San Blanc, San Francisco de Asis, San Pedro de Pulshi, San Juan de Pallo, Gulalag Quillopungo, San Sebastián, Nauteg, San Vicente, Miraloma, Tzalaron, San Francisco de Lanlan, Basquitay Santa Osa, Bacun, Chulcunag Alto, Chulcunag Centro, San Francisco de Puñinquil, Siguilan, Santa Barbara, pertenecientes a dichas parroquias. Con el objetivo de impulsar la conformación de una nueva Asamblea intercultural se dictó también un taller sobre participación ciudadana e interculturalidad en la Comunidad San Carlos de Tipín con la participación de 40 moradores de la comunidad. Posterior a ello se realizan 2 reuniones de planificación y acuerdos con grupos gestores, para impulsar la conformación de asambleas: una en Punin (60 participantes) y otra en Calpi (40 participantes). Se imparten 3 talleres de socialización e inducción sobre función de Asambleas ciudadanas y sistema de participación a través de 2 eventos de asambleas locales, durante los meses de marzo a junio del 2013.

<p>143: FONDOS CONCURSABLES COMPONENTE 2: CICLO DE SELECCIÓN Se ha difundido y promocionado el programa, a fin de posicionarlo dentro de la ciudadanía. Se ha publicado la convocatoria a participar en el Programa de FONDOS CONCURSABLES. Se han pre-sentado las propuestas y se han iniciado los procesos de calificación y selección de las mismas. Se declaran, en acto público los ganadores.</p>	<p>1 propuesta para fondos concursables</p>	<p>100%</p>		<p>Acta recepción</p>
<p>GESTION DE LA META: Se realizó un taller de socialización sobre el proceso de Fondos Concursables, con la participación de 20 representantes de las diferentes organizaciones sociales de la Provincia de Chimborazo, motivando a presentar las propuestas, durante los meses de febrero y marzo del 2013. Fruto de esta socialización se presentó una propuesta denominada: "Motivar y fomentar la participación de la mujer del sector rural del cantón Alausí, provincia de Chimborazo en las organizaciones con un accionar político, social, económico, que permita la consecución de un mecanismo para la rendición de cuentas en los diferentes niveles de gobierno", la misma que fue presentada por la Asociación de desarrollo comunitario Lucha de los Pobres, representada por el Sr. Edgar Fabián Quito Morocho.</p>				
<p><b>TOTAL</b></p>	<p><b>19</b></p>	<p><b>89%</b></p>		

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

META POA	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
TOTAL				

  

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL		MEDIO DE VERIFICACIÓN
	Adjudicados	Finalizados	

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL  
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**

	Número Total	Valor Total	Numero Total	Valor Total
Ínfima Cuantía				
Publicación				
Licitación				
Subasta Inversa Electrónica				
Procesos de Declaratoria de Emergencia				
Concurso Público				
Contratación Directa				
Menor Cuantía				
Lista corta				
Producción Nacional				
Terminación Unilateral				
Consultoría				
Régimen Especial				
Catálogo Electrónico				
Cotización				
Ferías Inclusivas				
Otras				

**INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:**

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN QUE ADJUNTA

**INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:**

EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN