

### **NUMERO DE POSTULANTE #**

67

### FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN PARA EL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN PARA LA SELECCIÓN DE JUECES DEL TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

		NSCRIPCIÓN DE POSTULANTE	
ldentificación d	el Postulante:		
CÉDULA:	0103580866		
NOMBRES:	MARIA ANTONIA		
APELLIDOS:	SALGADO ORELLANA		
FECHA DE NAC	IMIENTO: 1979-2-15	EDAD:	37
SEXO:	FEMENINO	PUEBLO/NACIONALIDAD:	MESTIZO
Domicilio del po	ostulante:		
Domicilio del po			

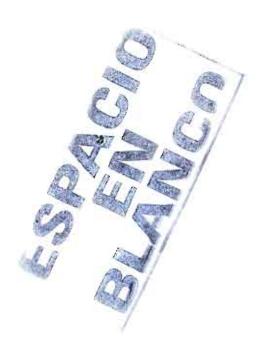


Datos personales protegidos por seguridad de las y los postulantes.

1 FORMACIÓN ACADÉMICA			
1.1- EDUCACIÓN FORMAL			
DOCTORA EN JURISPRUDENCIA Y ABOG	UNIVERSIDAD DE CUENCA		2002-10-14
MASTER EN DERECHO A LAS TELECOMU	UNIVERSIDAD CARLOS III MADRID ES		2003-12-01
MAGISTER EN DERECHO INTERNACIONA	UNIVERSIDAD COMPLUTENSE MADRID E		2005-02-07
1.2 CAPACITACIONES RECIBIDAS E IMPARTI	DAS EN DERECHO CONSTITUCIONAL, DERECHO	O ELECTORA	AL, DERECHO
PROCESAL, DERECHO ADMINISTRATIVO Y DE	MOCRACIA.		
DERECHO DE LOS NEGOCIOS INTERNAC	UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRI	2003-07-31	RECIBIDA MAS32HORAS
XVII ENCUENTRO SOBRE INFORMATICA	UNIVERSIDAD PONTIFICIA "MADRID E	2003-05-23	RECIBIDA 8A16HORAS
OCTAVO CONGRESO NACIONAL DE USUA	MUNDO INTERNET 2003	2003-02-19	RECIBIDA 8A16HORAS
DERECHO ADMINISTRATIVO Y CONTRAT	PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO	2007-12-07	RECIBIDA 17A31HORAS
SEMINARIO ADMINISTRACIÓN DE PROY	ETAPATELECOM S A	2006-07-07	RECIBIDA 8A16HORAS
INTERNET PERSPECTIVAS JURIDICAS	UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID	2003-07-11	RECIBIDA 17A31HORAS
II JORNADA SOBRE CONTRATACIÓN EL	UNIVERSIDAD PONTIFICIA MADRID ES	2003-04-29	RECIBIDA 8A16HORAS
TALLERES DE CONSTRUCCION DEL COD	SECRETARIA NACIONAL DE TRANSPARE	7	RECIBIDA 17A31HORAS
SEGUNDAS JORNADAS INTERNACIONALE	UNIVERSIDAD ANDINA SIMON BOLIVÂR	20 14 0	RECIBIDA 17A31HORAS
MAGISTER EN DERECHO INTERNACIONA	UNIVERSIDAD COMPLIUTENSE DE MADR	2005 207	RECIBITA MASSEHURAS
2 EXPERIENCIA PROFESIONAL.	CONSTRUCTION OF THE POST OF TH	SUCCEPARAICH	AUDIE :

CPCCS -> Página 1







### № \_\_ 67 - = =



ABOGADA	ABOGADA		ABOGACIA	2002-10-14	2016-06-20
3 EXPERIENCIA ESPECÍFICA.					
ETAPATELECOM S.A.		SUBGERENTE A	ASESORIA JURIDICA	2005-02-02	2009-07-31
ETAPATELECOM S A.		SUBGERENTE REG	GULATORIO (ENCARGADA)	2008-06-01	2009-07-31
000000000000000000000000000000000000000			RA JURIDICA	2009-08-17	2010-08-17
EMPRESA PUBLICA ESTRATEGICA CORPORACION ELEC	TRICA DEL ECUADOR CELEC EP	ESPECIALISTA	JURIDICA	2010-09-01	2011-03-16
EMPRESA PUBLICA ESTRATEGICA CORPORACION ELEC	ASESORA / DIRECTORA JURIDICA NACIONAL (ENCARGADA)		2011-03-17	2011-08-23	
EMPRESA PUBLICA ESTRATEGICA CORPORACION ELEC	JEFE JURIDICA		2011-07-04	2013-10-31	
EMPRESA PUBLICA ESTRATEGICA CORPORACION ELEC	TRICA DEL ECUADOR CELEC EP	ESPECIALISTA JURIDICO 8		2013-11-01	2016-06-20
4 OTROS MÉRITOS					
RECONOCIMIENTO DE LA EMPRESA PUB		Pf	REMIOS		2011-03-24
EMPRESA PUBLICA ESTRATEGICA CORP		PF	REMIOS		2010-07-30
MIEMBRO DEL CONCEJO ACADEMICO DE	PREMIOS			2006-08-31	
SECRETARIA NACIONAL DE TRANSPARE		PE	REMIOS		2012-11-01

Declaro conocer las disposiciones de la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, así como el Reglamento para éste Concurso de Méritos, y que toda la información proporcionada al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social es verdadera, conociendo de las penas y responsabilidades civiles y penales a que hubiere lugar en caso de falsedad de la información. Autorizo expresamente al CPCCS para que haga publica la información contenida en mi expediente personal. Autorizo expresamente al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social para que acceda a mis datos de carácter personal, con el fin de que puedan verificar la información y documentación entregada referente a mi persona dentro del presente concurso

Marici Antonia scuccide FIRMA DEL POSTULANTE

CONSEJO DE PARTICIFARMA DEL FUNCIONARIO CPCCS

CPCCS -> Pagina 2





### CONCURSO PÚBLICO DE OPOSICIÓN Y MÉRITOS PARA LA PRIMERA RENOVACIÓN PARCIAL DE LOS JUECES, PRINCIPALES Y SUPLENTES, DEL TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

### 1.- DATOS PERSONALES DE LA O EL POSTULANTE:

Nombre: Salgado Orellana María Antonia					
Apellido Patemo	Apellido Matemo	Nombres			



Datos personales protegidos por seguridad de las y los postulantes.

### 2.- FORMACIÓN ACADÉMICA:

Nivel de Instrucción	Nombre de la Institución Educativa	Especialización	Título Obtenido
Título de bachiller, reconocido por el Ministerio de Educación	Colegio Rosa de Jesús Cordero. Cuenca-Ecuador		Bachiller Técnico en Comercio y Administración
Título de tercer nivel en Derecho	Universidad de Cuenca Cuenca-Ecuador		Doctora en Jurisprudencia y Abogada
Título de cuarto	Universidad Carlos III Madrid-España		Máster en Derecho de las Telecomunicaciones y de las Tecnologías de la Información.
nivel en Derecho	Universidad Complutense Madrid-España		Magister en Derecho Internacional y Relaciones Internacionales





### 3.- CAPACITACIONES RECIBIDAS E IMPARTIDAS EN DERECHO CONSTITUCIONAL, DERECHO ELECTORAL, DERECHO PROCESAL, DERECHO ADMINISTRATIVO Y DEMOCRACIA:

(Si es necesario, incluya más filas en la siguiente tabla)

Nombre de la capacitación	Fecha del evento	Duración (en horas)	Institución que realiza el evento
54,545,541	CAPACITAC	IÓN RECIBIDA	evento
Derecho de los Negocios Internacionales	2002-2003	100 horas	Universidad Complutense de Madrid- España
XVII encuentro sobre Informática y Derecho	22 y 23 de Mayo de 2003	13 horas	Universidad Pontificia Comillas Madrid- España
VIII Congreso Nacional de Usuarios de Internet y Movilidad	19 al 22 febrero de 2003		Madrid- España
Derecho Administrativo y Contratación Pública	5,6,7, Diciembre de 2007	20 horas	Procuraduría General del Estado
Seminario Administración de Proyectos Ejecutivos	3 al 7 de julio de 2006	10 horas	ETAPATELECOM S.A.
Internet Perspectivas Jurídicas	7 al 11 de julio de 2003	20 horas	Universidad Carlos III de Madrid.
II Jornada sobre Contratación Electrónica	29 de abril de 2003	6 horas	Universidad Pontificia Comillas Madrid- España
Talleres de Construcción del Código de Ética de la Función Ejecutiva	20 de agosto y el 1 de noviembre de 2012	25 horas	Secretaria Nacional de Transparencia de Gestión.
II Jornadas Internacionales de Derecho Administrativo: La Constitucionalización del Derecho Administrativo	18 al 20 febrero de 2014	24 horas	Universidad Andina Simón Bolívar
		CAPACITACIÓN IMPARTIDA	CONSEJO CIJE AR CANADA CONTROL SO
Análisis y Acuerdos	1 Agosto 2014	10 horas	CORPORACIÓN ELECTRICA  DEL ECUADOR CELEC EP





¥ \_ O / = --

sobre los Procesos que Cuentan con		
Financiamiento		
Externo		

### 4.- EXPERIENCIA LABORAL EN EL ÁMBITO PÚBLICO O PRIVADO EN MATERIA AFINES:

(Si es necesario, incluya más filas en la siguiente tabla)

FEC	FECHAS DE TRABAJO		Organización,	Denominación del	Responsabilidades
DESDE	HASTA	Nº meses/ años	Institución o Empresa	Puesto	/Actividades/Funciones
Feb -05	Jul-09	4 años y 5 meses	ETAPATELECOM S.A.	Subgerente de Asesoría Jurídica	Asesora Junta General de Accionistas. (Empresa Pública Municipal de Telecomunicaciones, Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento)  • Asesora Directorio de la Empresa  • Asesora Gerencia General y Subgerencias de la empresa  • Coordinadora de los procesos legales y extrajudiciales de la empresa  • Miembro de los Comités de Contrataciones para la Adquisición de la Plataforma Tecnológica NGN, Equipos Activos en la implementación de la red tecnológica y la construcción de los Anillos de Fibra Óptica a nivel Nacional.  • Asesora en los actos de administración pública, en la dotación de los servicios públicos de telecomunicaciones.  • Elaboración de Reglamentos Internos reformando o actualizando el marco legal y regulatoria de la empresa Sociedad Anónima.  • Participación en la renegociación de la Alianza Estratégica entre ETAPATELECOM y TELECSA,
Jun -08	Jul -09	1 año y 1 mes	ETAPATELECOM S.A.	Subgerente de Regulación ( E )	para le reventa de productos de Telefonía Móvil por parte de ETAPATELCOM en la curada de Cuenca y a nivel Nacional  Responsable del Complimiento del Plan de Expansión de los servicios de telefonía fija, telefonía celular y datos a nivel







		N* 0 /	<u> </u>		
					nacional  Responsable del Cumplimiento de los Índices de Calidad de los servicios de telefonía fija, telefonía celular y datos a datos a nivel nacional  Responsable de los reportes mensuales legales, reglamentarios y contractuales de los servicios de telefonía fija, telefonía celular y datos, y reporte de los datos de los usuarios finales.  Miembro del equipo negociador de los convenios de interconexión con los operadores nacionales de telecomunicaciones de telefonía fija y telefonía celular.
Ago -09	Ago - 10	1 año	CORPORACION ELECTRICA DEL ECUADOR S.A.	Coordinadora Jurídica	Responsable de la adquisición y transferencia del paquete accionario de las empresas Distribuidoras Sociedades Anónimas del Sector Eléctrico a nivel Nacional, a fin de consolidar la empresa única del Sector Eléctrico a nivel Nacional, creándose la Corporación Nacional de Electricidad CNEL.
Sep-10	Mar-11	6 meses	EMPRESA PUBLICA ESTRATEGICA COPORACION ELECTRICA DEL ECUACOR CELEC EP	Especialista Jurídica	<ul> <li>Responsable de procesos de contratación pública, así como de los actos administrativos de revisión, de reposición en algunos casos.</li> <li>Miembro de comisiones técnicas de análisis.</li> <li>Patrocinio legal de los procesos legales de la Corporación Eléctrica del Ecuador CELEC EP</li> </ul>
Mar -11	Ago-11	5 meses	EMPRESA PUBLICA ESTRATEGICA COPORACION ELECTRICA DEL ECUACOR CELEC EP	Asesora Jurídica Nacional (E)  Nota: En virtud de nueva estructura organizacional resuelta mediante Resolución No.017-2011 de 13 de junio de 2011, cambia de denominación a Dirección Jurídica Nacional.	

0000011 STARIA GENERAL

Nº 67





					Directora Jurídica Nacional (E )	contratación de los proyectos hidroeléctricos Emblemáticos de energías convencionales y energías renovables a nivel nacional.  •Asesora en los actos de administración pública, en la dotación del servicio público de energía eléctrica.
	Ago -11	Oct -13	2 años y 2 meses	EMPRESA PUBLICA ESTRATEGICA COPORACION ELECTRICA DEL ECUACOR CELEC EP	Jefe Jurídica	<ul> <li>Participación de las fusiones con las otras empresas del sector eléctrico como las empresas Eléctricas Generadoras Hidropastaza S.A. e Hidrotoapi S.A.,</li> <li>Participación de la implementación de Convenios de Financiamiento a nivel Internacional para implementar los proyectos emblemáticos del Sector Eléctrico, con la Banca Internacional.</li> <li>Elaboración de Convenios Interinstitucionales con empresas públicas Nacionales, y Empresas Públicas de la Comunidad Internacional.</li> </ul>
The second	Nov -13	Hasta la fecha	2 años y 7 meses	EMPRESA PUBLICA ESTRATEGICA COPORACION ELECTRICA DEL ECUACOR CELEC EP		<ul> <li>Asesora Legal juridicial y extrajudicial de la Corporación.</li> <li>Participación en los procesos públicos de contratación.</li> <li>Asesora en los actos de administración pública, en la dotación del servicio público de energía eléctrica.</li> <li>Administradora de contratos de la Corporación Eléctrica del Ecuador.</li> <li>Patrocinio Jurídico</li> <li>Participación en la Adquisición de Bienes Inmuebles a favor de CELEC EP.</li> <li>Participación en los procesos de contratación de importación y exportación de energía eléctrica con el Perú.</li> </ul>

### 5.- OTROS MÉRITOS:

(Si es necesario, incluya más filas en la siguiente tabla)

0000013

PREMIOS O RECONOCIMIENTOS OTORGADOS POR Institución otorgante Fecha de otorgación





INSTITUCIONES DE DRECHO PÚBLICO O PRIVADO, EN TEMAS RELACIONADOS A DERECHO CONSTITUCIONAL, DERECHO ELECTORAL, DERECHO PROCESAL, DERECHO ADMINISTRATIVO Y DEMOCRACIA		
VEEDOR U OBSERVADOR EN PROCESOS AFINES	Descripción del evento (nombre, institución que impulsa el proceso, objeto, duración)	Fecha del evento
Miembro del Concejo Académico de la Maestría en Ingeniería Telemática	Facultad de Ingeniería de la Universidad de Cuenca	Feb 05- Ago 06
LIDEREZGO E INICIATIVAS CIUDADANAS EN MATERIAS AFINES	Descripción del evento (nombre, institución que impulsa el proceso, objeto, duración)	Fecha del evento
Talleres de Construcción del Código de Ética de la Función Ejecutiva	Secretaria Nacional de Transparencia de Gestión.	20 de agosto y el 1 de noviembre de 2012 25 horas

Firma del Postulante

DET DE CONTROL CONTROL





Quito 20 de junio de 2016

Señores
CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL
Ciudad.-

De mi consideración:

De acuerdo a la Convocatoria al Concurso Público de Oposición y Méritos para la selección y designación de la primera renovación parcial de las Juezas y Jueces del Tribunal Contencioso Electoral, publicado en distintos medios de comunicación a nivel nacional, la que suscribe, Maria Antonia Salgado Orellana aspira a ser Jueza de dicho Tribunal para lo cual me siento impulsada y motivada en participar en un proceso público de legalidad, transparente, que permita a los profesionales en derecho aportar eficientemente en la Administración Pública.

Mi desarrollo y crecimiento profesional se lo debo al Sector Público, en el cual me he desenvuelto por más de 10 años, aportando como abogada en los sectores estratégicos del Estado como es la dotación de los servicios públicos de telecomunicaciones y energía eléctrica; en los cuales se han cumplido importantes hitos evidentes para todos los Ecuatorianos, desarrollado estudios y ejecutado Magnos Proyectos de escala internacional como son las Centrales Hidroeléctricas a nivel Nacional; a lo largo de mi experiencia laboral, en cada actividad que me ha sido encomendada, he puesto toda mi capacidad y constancia para obtener resultados satisfactorios, superando obstáculos de todo tipo, sorteando dificultades sin número, razones por las cuales me siento orgullosa del trabajo realizado en ambos sectores, y motivada para emprender nuevos retos con la certeza de poder seguir aportando en nuevas ramas del derecho que demanda nuestro país.

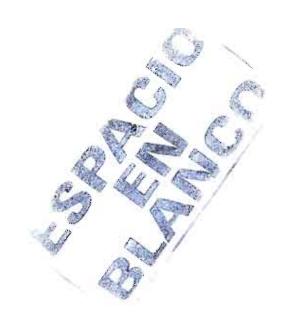
Participar en este proceso me llena de motivación, el involucrarme y aportar en los derechos políticos de cada cuidado, de los sujetos políticos, el contribuir en la Función Electoral de manera activa con principios de eficacia, eficiencia, calidad participación, sin duda constituyen un reto personal y profesional que han hecho que tome la decisión de ser un actor activo en este proceso.

El Tribunal Contencioso Electoral, es una institución vertebral responsable de garantizar la efectiva tutela de los derechos de todos los ciudadanos y de los sujetos políticos, para mi constituye un desafío pero también un reto el formar parte de esta institución, cuyos jueces bajo principios del derecho y la justicia cumplan sus funciones constitucionales con conocimientos, voluntad, empuje, convicción y perseverancia, razones por las cuales tengo la firme convicción y el deseo de ser parte del Tribunal Contencioso Electoral en el Ecuador.

000017

overe (9)

1/2 67





Sé y estoy consciente que de ser designada Jueza, mis responsabilidades se verán multiplicadas y los retos para solventarlas serán mayores, pero esa misma convicción que me alienta me permitirá trabajar todos los días para responder a las expectativas de excelencia que los ciudadanos demandan de sus Administradores de Justicia.

Seré una jueza de puertas abiertas, comprometida con la transparencia, preocupada en la eficiencia de los tiempos de resolución, convencida de la necesidad de brindar un trato amable y considerado, consciente de la gran trascendencia que entraña juzgar con imparcialidad.

Bajo ese orden de ideas, pongo a consideración de este Honorable Pleno del CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL mi candidatura.

De antemano agradezco la atención a este documento

Atentamente,

Dra. María Antonia Salgado Orellana

Maria Antonia saugado

Cl. 0103580866









20161701001P02883



NOTARIO(A) JORGE ENRIQUE MACHADO CEVALLOS

NOTARÍA PRIMERA DEL CANTON QUITO

**EXTRACTO** 

Escritura !	N°: 20	161701001P02	883						
		_	_						
								_	
				ACTO O CON	TRATO	;			
		_	DECLARACIÓN	JURAMENTA	A PER	SONA NATURAL			
FECHA DI	OTORGAMIENTO: 17	DE JUNIO DE	L 2016, (11:52)	_					
OTORGA	ITE\$								
200000000000000000000000000000000000000	ey . maring			OTORGADO	POR				
				Document	DOM: N	I No.			Persona que le
Persona	Nombres/Razón soc	ial Ti	po intervininete	identida		Identificación	Nacionalidad	Calidad	representa
	SALGADO ORELLANA MA	ARIA POR	SUS PROPIOS	o Éstat d			ECUATORIA	COMPARECIEN	•
Natural	ANTONIA	DERE	CHOS	CÉDULA		0103580866	NA	TE	
								-	
-	a strat states we we the var of		w vy www	A FAVOR	DE		aw fice	half the ampliant of	
_			1_4	Document	o de	No.	Nacionalidad	Calidad	Persona que
Persona	Nombres/Razón soc	181	po interviniente	identida	ad	Identificación	Macionandad	Gandad	representa
									_
UBICACIO	)N								
	Provincia		Canto	ón	ga jiri		Par	roquia	
PICHINCH	Carried Agency Control of the Contro	11112 14 12 11 11 11 11	QUITO		MARIS	CAL SUCRE			
* *************************************									
DESCRIP	CIÓN DOCUMENTO:								
	OBSERVACIONES:						<del> </del>	•	
OBJETO	OBSERVACIONES.								
014217	DEL 1070 0								
CUANTIA CONTRA	DEL ACTO O	IDETERMINAD	A						
CONTINA									

NOTARIO(A) JORGE ENRIQUE MACHADO CEVALLOS

NOTARÍA PRIMERA DEL CANTÓN QUITO

0500021

Jace (12





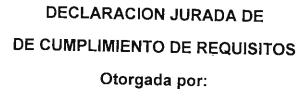


### DR. JORGE MACHADO CEVALLOS



M \_ 67 \_ 2 2





MARÍA ANTONIA SALGADO ORELLANA



DI 2 COPIA

IIIII AC IIIII

ESCRITURA NÚMERO.- P02883-----

En la ciudad de San Francisco de Quito, Distrito Metropolitano, Capital de la República del Ecuador, hoy día viernes diecisiete (17) de junio de dos mil dieciséis; ante mí, doctor JORGE MACHADO CEVALLOS, NOTARIO PRIMERO DEL CANTON QUITO, comparece la señora MARÍA ANTONIA SALGADO ORELLANA, por sus propios y personales derechos, de estado civil casada.- La compareciente es de nacionalidad ecuatoriana, mayor de edad, domiciliada en Quito, legalmente capaz, a quien de conocer doy fe, en virtud de haberme exhibido su cédula de ciudadanía, la misma que en copia certificada se agrega a la presente escritura; quien pide se le reciba la siguiente declaración jurada. Al efecto, bien instruida por mí, el Notario, en en objeto y resultados de esta escritura, y advertida que fue de de obligación que tiene de decir la verdad y de las penas del perjurio, con

trece (13)

juramento declara poniendo a Dios como testigo que: Mediante esta declaración acredito cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 11 del reglamento del concurso público de oposición y méritos para la renovación parcial de dos jueces del Tribunal Contencioso Electoral. Que, no me encuentro incursa en las prohibiciones e inhabilidades establecidas en el artículo 12 del reglamento del concurso público de oposición y méritos para la renovación parcial de dos jueces del Tribunal Contencioso Electoral. Autorizo expresamente al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social y a la Comisión Ciudadana de Selección, para que acceda a mis datos de carácter personal, con el propósito de que realicen todas las investigaciones necesarias y se verifique la veracidad de la información declarada en el presente instrumento, formulario de postulación y toda la documentación por mi entregada como postulante a Jueza o Juez del Tribunal Contencioso Electoral. Es todo cuanto puedo declarar en honor a la verdad" (Hasta aquí la declaración juramentada). Para la celebración de la presente escritura se observaron los preceptos legales del caso; y, leída que le fue a la compareciente por mí, el Notario, se ratifica y firma conmigo en unidad de acto quedando incorporada en el protocolo de esta notaría, de todo cuanto doy fe

Haria Antonia Salgado

Sra. MARÍA ANTONIA SALGADO ORELLANA

C.C. No. 010358086-6

6 300 × 4

Il rinteres (













Dirección General de Registro Civil, Identificación y Cedulación

№ \_ 67 = = =

### CERTIFICADO ELECTRÓNICO DE DATOS DE **IDENTIDAD CIUDADANA**

Número único de identificación: 0103580866

Nombres del ciudadano: SALGADO ORELLANA MARIA ANTONIA

Condición del cedulado: CIUDADANO

Lugar de nacimiento: AZUAY/CUENCA/SAGRARIO

Fecha de nacimiento: 15 DE FEBRERO DE 1979

Nacionalidad: ECUATORIANA

Séxo: FEMENINO

Instrucción: SUPERIOR

Profesión: DR. JURISPRUDENCIA

Estado Civil: CASADO

Cónyuge: CHRISTIÁN FERNANDO ZUNIGA CONDO

Fecha de Matrimonio: 22 DE SEPTIEMBRE DE 2006.

Nombres del padre: MODESTO ENRIQUE SALGADO

Nombres de la madre: YOLANDA DEL ROCIO ØRELLANA

Fecha de expedición: 29 DE SEPTIEMBRE DE 2006

Información certificada a la fecha: 17 DE JUNIO DE 2016

Emisor: ANDRES FELIPE CASTRO LOAIZA - PICHINCHA-QUITO-NT 18 - PICHINCHA - QUITO

Jorge Troya Fuertes

Director General del Registro Civil, Identificación y Cedulación

Documento firmado electrónicamente

Validez d<del>esc</del>onocida

ensultar la autenticidad de este documento ingresando al portal http://servicios.registrocivil.gob.ec/consultaNuv/







WHIL PRIUS FILE

### DR. JORGE MACHADO CEVALLOS

Se otorgó ante mí, LA DECLARACION JURADA, otorgado por MARÍA ANTONIA SALGADO ORELLANA; y, en fe de ello confiero esta PRIMERA COPIA CERTIFICADA, sellada y firmada en Quito el diecisiete de junio de Z January dos mil dieciséis.-



















DOY FE que la fotocopia que ANTECEDE está conforme con su original que me fue presentado en Quilla A HUN 2010 (25)

dert A













HOWEN TOWN

### UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID EL RECTOR DE LA

Considerando que

Q

6 7

3

# DOÑA MARÍA ANTONIA SALGADO ORELLANA

ha cursado los pertinentes estudios organizados por el INSTITUTO PASCUAL MADOZ DEL TERRITORIO, URBANISMO Y MEDIO AMBIENTE, con 70 créditos, cuyo contenido se detalla al dorso, se expide con carácter de título propio el

Y DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓNA la fotocopia que antecede está TÍTULO DE MÁSTER EN DERECHO DE LAS TELECOMUNICACIONES

conforme can el documento que me fue presentado

ero del Cantón Quito

Los Dixectore

El Rector,

Getafe, diciembre de 2003

Gregorio Peces-Barba Martínez

ría Antonia Salgado Orellana

lange Amoria Saleach

La interesada,

Tomás de la Quadra-Salcedo Fernández del Castillo

Agustún de Asis Roig

Este título se otorga sin perjuicio de los títulos que con carácter oficial y valider en todo el territorio nacional se expiden por el Rector en nombre del Rey

N° de Registro. 4065

# MÁSTER EN DERECHO DE LAS TELECOMUNICACIONES Y DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN CURSO 2002-2003

## ÁREAS DE CONOCIMIENTO:

MARCO ECONÓMICO Y JURÍDICO COMÚN DE LAS TELECOMUNICACIONES Y DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN RÉGIMEN DE LAS TELECOMUNICACIONES

SERVICIOS DE GESTIÓN, DISTRIBUCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LAS NUEYAS TECNOLOGÍAS BIENES Y SERVICIOS EN LAS TIC

PROTECCIÓN DE DATOS Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

COMERCIO ELECTRONICO ENSEÑANZAS PRÁCTICAS

CONFERENCIAS Y SEMINARIOS

Presentata pera autembar la firme que unio-HEROCICA DEL ECON TO CONSULADO EN MADRIO

cede, el suscrito Cónsul del Ecuador en

CH. TANALITY CONTROL Valen de la Assuación entide Acancelaria Autophicacion W. on todas sus actuaciones. siendo la que usa el señor. L'a lack. Madrid, España, certifica que es autentica. 559 ILA -15-1 0

> 28357812 CANTON STON

Vetral CLC ... de.

0

CARLIES LEVOYER RODRIGHES 7-22/29/P

0047884313

NACTORNI

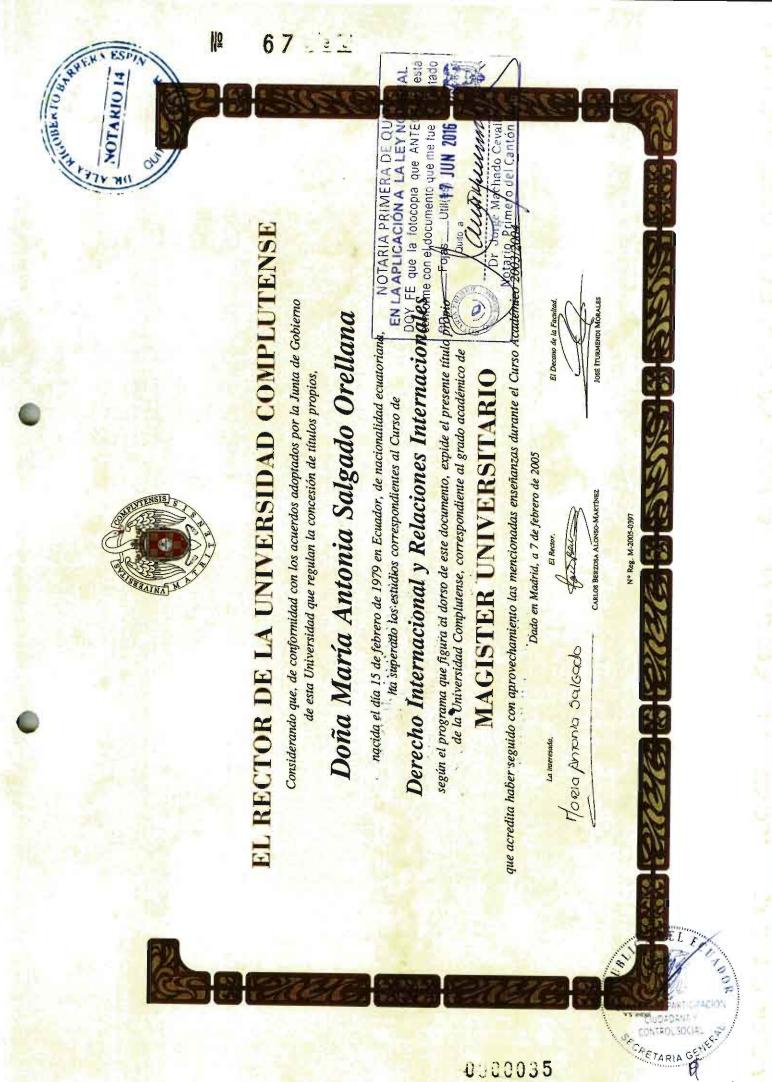
MORTH LAST

devenga honorarios sin stender a su cuantia. and bisselfs donnamen ... Arancel: numero 5

> Grabout ALLESTANA made por delocatir por tr que entida manteamente, de 15--DY FE: Can turkiden builtino la feras que antecerle . trid, con resincuota en Gasile. Gordato, a \_\_\_\_ the TO, PEURO CIL BOWNATI, MOTAMO des Rustra Calviglio de THE THEOMODIE LEGITIMACION APC CUUSANA

Quito. ST CELLIPORCION han sido presentada (s) en esta Notaria para lotocopia (5) es (son) igual (5) al original que Certifico y doy fe. que la (s) presente (s) NOTARIA DECIMÓ CUARTA DEL CANTON QUITO OR. ALEX BARRERA TARIO DECIMO CUARTO DEL C Suc de Com

54 Ø0



veinte (20)

115





# DERECHO INTERNACIONAL Y RELACIONES INTERNACIONALES FACULTAD DE DERECHO Programa del Curso 2003/2004

- Derecho Internacional y Relaciones Internacionales.

Quito, a/03 fotocopia is) es (son) igual (s) al original que Certifico y doy fe que la (s) presente (s) NOTARIA DECIMO CUARTA DEL CANTON DUITO han sido presentada (s) en esta Notaria para su certificación de\_ C. C. de 20.14

DE ALEX BARRERA ESPÍN NO ERIO DECIMO CUARTO DEL CANTON QUITO

550 55

Número de horas: Número de créditos:

0000036

SECRETARIA WINTERSIDAD DE MADRID

Duede -granaco ese Título el

a loro a respondiente. E ele de Secretaria.

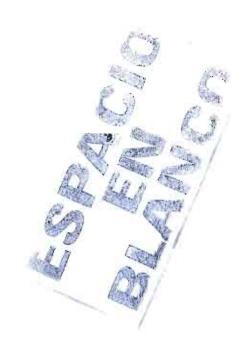


NOTARIA PRIMERA DE QUITO EN APLICACION A LA LEY DE MODERNIZACION Y A LA LEY NOTARIAL

DOY FE que la fotocopia que ANTECEDE está conforme con su original que me fue presentado











# EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE

Hº

Considerando que, de conformidad con los acuerdos adoptados por la Junta de Gobierno de esta Universidad que regulan la concesión de títulos propios,

2

## Doña María Antonia Salgado Orellana

ha superado los estudios correspondientes al Curso de

# Derecho de los Negocios Internacionales na Pelicaciona La Ley notare.

desarrollado en la Escuela Complutense de Verano, se expide el presente con el documento que me lue presen

0000039

### DIPLOMA

que acredita haber seguido con aprovechamiento las mencionadas enseñanzas que, con una duroción de Acidente se han impartido durante el Curso Académico 2002/2003.

Dado en Madrid, a 31 de julio de 2003

CARI CS BERZOSA ALONSO-MARTÍNEZ

Mapphiena Salsado



12 67 ===



MIGUEL ANGEL DAVARA RODRIGUEZ, DIRECTOR DEL INSTITUTO DE INFORMÁTICA JURÍDICA DE LA FACULTAD DE DERECHO. UNIVERSIDAD PONTIFICIA COMILLAS DE MADRID.

### **HAGO CONSTAR QUE:**

### MARIA ANTONIA SALGADO ORELLANA

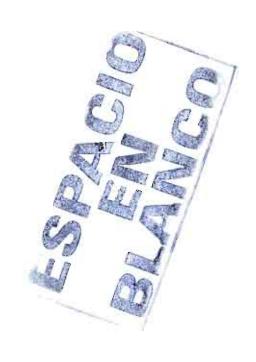
ha asistido a la

### II JORNADA SOBRE CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA

celebrada en este Centro el día 29 de Abril de 2003 (6 horas)

Y para que conste, firmo el presente documento en Madrid a veintinueve de Abril de dos mil tres









INSTITUTO DE INFORMÁTICA JURÍDICA **FACULTAD DE DERECHO** 

MIGUEL ANGEL DAVARA RODRIGUEZ, DIRECTOR DEL INSTITUTO DE INFORMÁTICA JURÍDICA DE LA FACULTAD DERECHO. UNIVERSIDAD PONTIFICIA COMILLAS DE MADRID.

### **HAGO CONSTAR QUE:**

### Mª ANTONIA SALGADO ORELLANA

ha asistido al

### XVII ENCUENTRO SOBRE **INFORMATICA Y DERECHO**

celebrado en este Centro durante los días 22 y 23 de Mayo de 2003 (13 horas)

Y para que conste, firmo el presente documento en Madrid a veintitrés de Mayo de dos mil tres NOTARIA PRIMERA DE QUITO

conforme con su original que me fue presentado

EN APLICACION A LA LEY DE MODERNIZACION

DOY FE que la fotocopia que ANTECEDE está

Y A LA LEY NOTARIAL





JOS III DE MADRID INIVERSIDAD

## D./ Dña MARIA ANTONIA SALGADO ORELLANA

INTERNET, PERSPECTIVAS JURÍDICAS (20 HORAS) con DNI X4801755 ha participado en el curso

que se celebró en Colmenarejo

EN LA APLICACION A LA LEY NOTARIAL del 07/07/2003 al 11/07/2003 notaria primera de quito

DOY FE que la fotocopia que ANTECEDE está conforme con ekdocumento que me fue presentad

Directora del Programa de Verano

Director/es del curso

Villablino - León

Colmenarejo - Madrid

Cubas de la Sagra - Madrid

MERCEDES CARIDAD SEBASTIAN

AGUSTIN DE ASIS ROP PABLO GARCIA MEXIA

0500045

veinte yeins M

112-67-===





ो जिल्लामा स्वातिन स्वातिन स्वातिन स्वातिन स्वातिन मिन्न स्वातिन स्वातिन स्वातिन स्वातिन स्वातिन स्वातिन स्वाति VIII Congreso Nacional de Usuarios de Internet y Movilidad

Madrid, 19 al 22 de febrero de 2003

\_\_ 67 - a w

Mª ANTONIA SALGADO ORELLANA

El Secretario General, Javier Solá Martí

Miguel Péréz Subías Certifica la participación de El Presidente,

0004

Patrocinado por: の必

Data Telefonica

Microsoft

que la fotocopia que ANTECEDE está offorme con el pocumento que me fue presentado EN LA APLICACION A LA LEY NOTARIAL 







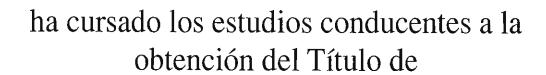
### UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID

### III MASTER EN DERECHO INTERNACIONAL Y RELACIONES INTERNACIONALES

### FACULTAD DE DERECHO

Los Directores del Master hacen constar que: (\*)

D/Da. Ma Antonia Salgado Orellana



### MAGISTER EN DERECHO INTERNACIONAL Y RELACIONES INTERNACIONALES

por un total de 550 horas lectivas (55 créditos)









**CERTIFICA** que

Dra. María Antonia Salgado

Ha participado en el Seminario "Administración de Proyectos Ejecutivos "dictado en las instalaciones de la Empresa Etapatelecom S.A desarrollado del 3 al 7 de julio con una duración de 10 horas

Cuenca, 7 de Julio del 2006.

Ing. Boris Pledra I.

GERENTE GENERAL DE ETAPATELECOM

Eco. Olmedo Escobar A

INSTRUCTOR NOTARIA PRIMER

CONFORME CON BLOCK ON THE CONTRACT CONT

The control documento que me tue passes de la commenta de la control de la commenta de la control de

veink y ocho (28)







## PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO

### CERTIFICA

a la

Dra. Antonia Salgado O.

SAJA DEÚSÓ MÁLTIPLE DEL BANCO CENTRAL DEL ECUADOR LOS DÍAS 5, 6 Y 7 DE QUE HA PARTICIPADO EN EL SEMINARIO "DERECHO ADMINISTRATIVO Y CONTRATACIÓN PÚBLICA", REALIZADO EN 00000053

CUENCA, DICIEMBRE/07 DE/ 2007.

2007, con una duración de 20 horas. **ICKEMBRE/DEC** 

Dr. Jaime A. Reinoso g. GEVERAL Sacion PROCUENTING G. CONTRATACION PÚBLICA

Sodo. Ricolas Castillo W

PROCURADURIA GENERAL PEL ESTADO

DIRECTOR MACKONAL DE

PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO

DIRECTOR REGIONAL 2.

COORDINADOR DE CAPACITACIÓN

conforme con elydocumento que me lue presentado DOY FE que la fotocopia que ANTECEDE esta EN LA APLICACIÓN A LA LEY NOTARIAL NOTARIA PRIMERA DE QUITO

del Cantón Quito

o Primero

veinte ymere (29)







ING. BORIS PIEDRA IGLESIAS GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA ETAPATELECOM S.A., a petición verbal de la parte interesada,

### **CERTIFICA**

Que, la Dra. MARIA ANTONIA SALGADO ORELLANA, portadora de la cédula de identidad N° 0103580866, prestó sus servicios en la Empresa ETAPATELECOM S.A. desde el 2 de febrero de 2005 hasta el 31 de julio de 2009, desempeñando los siguientes cargos:

SUBGERENTE DE ASESORIA JURIDICA, desde el 2 de febrero de 2005 hasta el 31 de julio de 2009.

SUBGERENTE REGULATORIO (E), desde el 1 de junio de 2008 hasta el 31 de julio de 2009.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad, pudiendo el interesado dar a la presente el uso de ley.

Cuenca, 31 de julio de 2009.

Atentamente,

Ing. Boris Piedra Iglesias GERENTE GENERAL ETAPATELECOM S.A.

CINSELO CATA

www.etapatelecom.com

ADMINISTRACIÓN Y VENTAS CUENCA

Calle Larga 113 y Av Huayna Capac, Edif. Banco Central

PBX 1593 71 2866000 / 2866001 Telfs: 2828 228 - 2866 000 Fax.

Cuesta - Espata

0.00055

Jeinta (30)

Quin Francis





Factura: 003-002-000046043



JJP

20161701004D04898

### FIEL COPIA DEL ORIGINAL DE DOCUMENTOS (COPIA CERTIFICADA) Nº 20161701004 DOMES

RAZÓN: De conformidad al Art. 18 numeral 5 de la Ley Notarial, doy fe que la(s) fotocopia(s) que antécedem es (son) igual(es) al(los) documento(s) original(es) que corresponde(n) a y que me fue exhibido en 1 foja(s) útil(es). Una vez practicada(s) la certificación(es) se devuelve el(los) documento(s) en 1 foja(s), conservando una copia de ellas en el Libro de Diligencias. La veracidad de su contenido y el uso adecuado del (los) documento(s) certificado(s) es de responsabilidad exclusiva de la(s) persona(s) que lo(s) utiliza(n).

QUITO, a 20 DE JUNIO DEL 2016, (16:23).

NOTARIO(A) ROMULO JOSELTO PALLO QUISILEMA NOTARÍA CUARTA DEL CANTÓN QUITO







Factura: 003-002-000046044



20161701004D04899

### COPIA DE COMPULSA Nº 20161701004D04899

RAZÓN: De contormidad al Art. 18 numeral 5 de la Ley Notarial, doy fe que fa(s) totocopia(s) que anteceden responsabilidad exclusiva de la(s) totocopia(s) que anteceden responsabilidad exclusiva de la(s) persona(s) que lo(s) utiliza(n).

QUITO, a 20 DE JUNIO DEL 2016, (16:24).

NOTARIO(A) ROMULO JOSELLO FALLO QUISILEMA NOTARÍA CUARTA DEVICACIÓN QUITO









20161701004D04899

### COPIA DE COMPULSA Nº 20161701094D04899

RAZÓN: De contormidad al Art. 18 numeral 5 de la Ley Notarial, doy te que la(s) totocopia(s) que antecede(n) es(son) compulsa del documento que me fue exhíbido en 7 foja(s) útil(es). Una vez practicada la certificación(es) se devuelve el(los documento(s) en 7 foja(s), conservando una copia de ellas en el Libro de Diligencias. La veracidad de su contenido y el us adecuado del(los) documento(s) certificado(s) es de responsabilidad exclusiva de la(s) persona(s) que lo(s) utiliza(n).

QUITO, a 20 DE JUNIO DEL 2016, (16:24).

NOTARIO(A) ROMULO JOSELITO PILLO QUISIJEMA NOTARIA CUARTA DEL CAVIÓN CUEO 0500059

Ivelmayabo

112 - 67





FEBRERO 2005 A FEBRERO 2008



DR. ROMELIJ JUSTINI PALLO



### NIVEL DIRECTIVO ETAPATELECOM





### Nivel Directivo Etapatelecom

Ing. Boris Piedra Iglesias Gerente General

Lcda. María Soledad Fierro Larrea Gerente Comercial

Ing. Humberto Albán Bermeo Subgerente de Planificación y Desarrollo

> **Dra. Ma. Antonia Salgado Orellana** Subgerente de Asesoría Jurídica

> > Econ. Tito Banegas Peña Subgerente Financiero

ing. Nelson Morales Báez Subgerente Técnico

Ing. Cristina Castro Valencia Subgerente de Interconexión

Ing. Mónika Galán Sánchez Subgerente Administrativa

Dr. Juan Pablo Carvallo Vega Subgerente de Informática Personal que formó parte de Etapatelecom

Econ .Christian Zúñiga Subgerente Financiero 01 de marzo de 2005 - 19 de marzo de 2007 Gerente Comercial 03 de abril de 2007 - 31 de julio de 2007

**Dr. Álvaro Mosquera Rodríguez**Subgerente de Interconexión y Regulación 29 de agosto de 2005 – 05 de junio de 2007

Ing. Milton Díaz Álvarez Gerente Comercial 28 de noviembre de 2005 – 31 de marzo de 2007

Ing. Vicente Carrasco Peña Subgerente Comercial 01 de marzo de 2005 - 31 de marzo de 2007

Ing. Pablo Morales Campoverde. Subgerente Administrativo 01 de abril de 2005 – 31 de marzo de 2007

Econ. Juan José Espinoza Subgerente Financiero 05 de abril de 2007 – 05 de julio de 2007

**Dr. Jaime López Novillo**Subgerente Administrativo
04 de febrero de 2005 – 29 de noviembre 2007

CATION SOLA





Contribución 1% FODETEL 0,5 % Derechos de Concesión	trimestral	Al Dia
Informe de Avance del Plan de Expansión	Anual	Al Día
Índices de Calidad	trimestral	Al Día
SAAD	trimestral	Al Día
Registro listas de espera	Semestral	Al Día
Estados Financieros Auditados	Anual	Al Día
Garantía de Fiel Cumplimiento	Anual	Al Día
Póliza de Garantía de Responsabilidad contra terceros	Anual	Al Dia
Frámites de Quejas y Reparación de Fallas	Anual	Al Dia

Adicionalmente a las obligaciones establecidas en el Contrato de Concesión, en el Reglamento de Interconexión (Resolución No. 602-29-CONATEL-2006) artículo 22, estipula la obligatoriedad de presentar la OFERTA BÁSICA DE INTERCONEXIÓN, la cual incluyó información relativa a las condiciones legales, económicas y técnicas propuestas por ETAPATELECOM para establecer Acuerdos con operadores que soliciten interconexión a futuro.

Es importante resaltar los avances y logros obtenidos por ETAPATELECOM en cuanto a las gestiones regulatorias, a los Acuerdos de Interconexión alcanzados, y al cumplimiento de todas las obligaciones establecidas en el Contrato de Concesión, lo que conlleva a mantener una la fluida relación con los Organismos de Control, situación que beneficia para las gestiones venideras.

0566963



Jierna 7 134)

### GESTIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA

Toda institución pública o privada necesita como pilar fundamental para el normal desenvolvimiento del mismo una área Jurídica. Debido a la falta de un departamento o área que sea responsable de los asuntos legales, a febrero del 2005 se creó la Subgerencia de Asesoría Jurídica con los objetivos principales de asesorar en materia legal a la Junta de Accionistas, al Directorio, a su Gerente General y a las demás áreas de la Empresa.

Asesoría Jurídica ha sido responsable de elaborar reglamentos para reformar o actualizar el marco legal de la empresa. Es así como se presentaron proyectos de Reglamentos que debían ser actualizados o modificados como fueron el Reglamento de Contratación y Adquisición y Distribución de Bienes posteriormente modificado por el Reglamento de Contrataciones expedido el 21 de marzo del 2006 el mismo que se encuentra vigente a la fecha; el Reglamento de Viáticos modificado por el Reglamento de Gastos de Viaje expedido el 24 de enero del 2006, el Reglamento de Sesiones de Directorio expedido el 15 de agosto del 2005, el Reglamento de Contratación de Carriers Internacionales expedido el 25 de mayo del 2006; siendo instrumentos necesarios para el normal desenvolvimiento de una Empresa de Telecomunicaciones con visión nacional.

A continuación se hará una descripción del objetivo de cada uno de estos reglamentos:

Reglamento de Corresponsalía Internacional: Es necesario contar con las especificaciones técnicas y legales necesarias para la contratación de empresas de Carriers Internacionales que permitan la explotación de servicios internacionales de telecomunicaciones. Este documento regula las condiciones con las cuales la Empresa contrata un Carrier Internacional para la terminación del tráfico saliente internacional generado por los abonados de telefonía fija de Etapatelecom.

Reglamento de Contrataciones de la Empresa: Tiene por objeto normar el procedimiento que debe seguir la Empresa Etapatelecom referente a la contratación de obras, adquisición de bienes, prestación de servicios y demás contratos que la Empresa lleve a cabo; así como la determinación para la selección y adjudicación en los procesos que se enmarquen dentro de los montos de contratación, instrumento que ha permitido a la Administración la ejecución de los proyectos para el desplieque de la Empresa a nivel Nacional.

Reglamento de Gastos de Viaje: Tiene como objeto establecer los valores a los cuales tienen derecho los empleados y trabajadores de la Empresa que realizan tareas relacionadas con labores de la Empresa, en lugares diferentes a la localidad en la que desarrollan sus actividades respecto a gastos de viaje, estadía y compensaciones adicionales.

Reglamento de Sesiones del Directorio: Instrumento que permite una adecuada funcionalidad y operación del Directorio de la Empresa en la realización de las sesiones del mismo.

La Subgerencia de Asesoría Jurídica ha velado porque los procesos de contratación se desarrollen con apego a las disposiciones legales pertinentes.

Esta área ha tramitado todos los procesos judiciales y extrajudiciales, en los que la Empresa sea actor o demandado ante los centros de mediación y arbitraje, juzgados y tribunales de la República, manteniendo informado a la Gerencia General sobre el avance de los procesos jurídicos que se estuvieren ventilando y de las resoluciones finales que se dicten.

THE R





De igual manera se coordina con las Subgerencias de áreas de la Empresa para alcanzar la gestión legal y jurídica congruente y armónica que permita la implementación de todos y cada uno de los Proyectos que la Administración ha planificado, los mismos que se encuentran en fase de implementación.

Con el apoyo de las distintas áreas de la Empresa se han elaborado normas, instructivos internos a ser aplicados a nivel institucional.

### Junta de Accionistas

El Estatuto de la Empresa determina que corresponde al Gerente General de Etapatelecom las funciones de secretario de la Junta de Accionistas, razón por la cual la Subgerencia de Asesoría Jurídica ha brindado asesoría en las Juntas de Accionistas, siendo responsable por los libros de actas y accionistas; así como dar cumplimientos a las obligaciones societarias.

El único accionista de ETAPATELECOM es la Empresa Pública Municipal de Telecomunicaciones, Agua Potable, Alcantarillando, y de Saneamiento Ambiental ETAPA siendo el Presidente de la Junta General de Accionistas el Gerente General de ETAPA, quien en atribución al Artículo Décimo Quinto del Estatuto de Etapatelecom S.A. ha conocido y autorizado privativamente asuntos de trascendencia para la Empresa durante el periodo 2005-2007 y que a continuación se mencionan:

- 1. Designación de los miembros del Directorio de la Compañía
- 2. Autorización para la contratación de los Auditores Externos y Comisarios;
- 3. Conocimiento y autorización de los Estados Financieros y los Balances Generales de los años 2004, 2005, 2006.
- 4. La conformación de la Comisión de análisis entre ETAPA y ETAPATELECOM la misma que procedió a realizar el respectivo Cruce de Cuentas, por los servicios

prestados entre las Empresas desde el año 2002.

- 5. Debido a la falta de flexibilidad que presentaba el Estatuto de la Empresa de fecha 13 de diciembre del 2004, se vio la necesidad de realizar una reforma regral el cual permita registrar los recursos que fueran transferidos por la única accionista en el año 2004 bajo el concepto de futuras capitalizaciones; fijar un capital autorizado para evitar reformas estatutarias ante los varios aportes que realiza el accionista; realizar un estatuto acorde a la nueva estructura que planteó tanto la accionista como la nueva administración introduciendo la posibilidad de delegación de funciones por parte de la Gerencia General hacia el staff de apoyo, razón por la cual se realizó la reforma de Capital Autorizado, Prórroga de Plazo, Aumento de Capital suscrito y Reforma Integral del Estatuto.
- 6. La autorización a la Gerencia General para la celebración de la Escritura Pública de Compra Venta para la Adquisición de un Inmueble en la ciudad de Quito, el mismo que fue adquirido el 15 de Noviembre del 2007, lugar en el que actualmente se funcionan como oficina principal de la Empresa en la ciudad de Quito; y en el cuál se implementará el Nodo Principal de la Plataforma de Servicios Integrados Convergentes de la Empresa

### Directorio de la Empresa

El Directorio es el órgano de Dirección Superior de la Empresa el mismo que se encuentra integrado en la forma prevista en los Estatutos y como tal tiene la responsabilidad de velar por la buena marcha institucional y la eficiente gestión empresarial; en este sentido la Sugerencia de Asesoría Jurídica ha brindado asesoría dos Miembros del Directorio en aspectos, legales durante treinta y cinco Sesiones del Directorio realizadas en el período Febrero/2005 a Diciembre/2007en las offices se resolvieron temas como:

1. El conocimiento y aprobación para la renegociación de la ALIANZA ESTRATEGICA entre ETAPATELECOM y TELECSA para la reventa de productos de telefona ha

0000065

HE DE GESTION \$

vil por parte de Etapatelecom en la ciudad de Cuenca y a nivel Nacional.

- 2. El conocimiento y aprobación del Presupuesto Operativo de la Empresa para los períodos: julio a diciembre de 2005, 2006 y 2007.
- 3. La aprobación los Reglamento Internos para la empresa que determinan las políticas internos a ser aplicados por parte de la Administración los mismos que han servido para determinar el marco regulatorio aplicable dentro de la empresa, los cuales han sido realizados por la Subgerencia de Asesoría Jurídica con el apoyo de otras áreas.
- 4. El Directorio de la Empresa conoció y autorizo el Plan de Negocios realizado por la Administración en el año 2005.
- 5. Etapatelecom siendo una operadora de Telecomunicaciones a nivel nacional tomó como prioridad realizar los Convenios de Interconexión que permitan la interconexión de las redes de la Empresa con las demás operadoras, razón por la que el Directorio de la Empresa apoyó de manera total la realización de los mísmos autorizando la suscripción de los convenios con las Operadoras como son ETAPA, ANDINATEL, CONECEL y MOVISTAR convenios que fueron apoyados por las áreas legales, de regulación y técnica en el contenido y beneficio para la Empresa.
- 6. El Directorio de la Empresa autorizó procesos de contratación que superaban los dos cien milésimos del Presupuesto General del Estado en conformidad con el Reglamento de Contrataciones de la Empresa como son el Licenciamiento del Software Microsoft; La adquisición de Cable de Fibra Óptica; la autorización para la suscripción del contrato para la Adquisición de la Plataforma de Servicios Integrados Convergentes.

TEL Directorio autorizó la adquisición del terreno en el que se construyó el local de servicio dentro del Proyecto Mucho Lote con el 1. Municipio de Guayaquil.

### Proyectos de la Empresa

Durante el año 2005, la administración trabajo en planificar los proyectos necesarios en la Empresa a fin dar cumplimiento a lo establecido a la Licencia otorgada por el Estado Ecuatoriano para prestar los servicios de telefonía fija, servicios finales, servicios portadores y de valor agregado y cumplir con su plan de despliegue nacional, razón por la cual se abrieron procesos de contratación pública, conformándose para cada proceso los Comités de Contrataciones, siendo los responsables del concurso y adjudicación.

Se ha dado una participación activa de la Subgerencia de Asesoría jurídica quien a través de su Subgerente a conformado todos y cada uno de los Comités que han viabilizado la adquisición de la Plataforma Tecnológica, el cable de fibra óptica, la adquisición del equipamiento necesario para implementar la Plataforma y prestar los servicios concesionarios, así como el Licenciamiento de Software de Microsoft, siendo responsabilidad del área legal la presentación de toda la documentación ante la Procuraduría General del Estado en la Dirección de Contratación Especial para la emisión del Informe favorable, y luego el perfeccionamiento de los contratos respectivos.

Durante el periodo febrero/2005 a enero/2008, se han realizado ocho Comités de Contrataciones los mismos que han concluido con la adjudicación de cuatro procesos, y con la declaratoria de cuatro procesos desiertos.

En referencia a los procesos de contrataciones que han requerido de conformación de Comisiones de Calificación corresponde señalar que durante el periodo 2005-2007 se han llevado veinte Comisiones de Calificación que contaron con la participación de la Subgerencia de Asesoría Jurídica en calidad de Secretario de la Comisión asesorando a las comisiones en aspectos legales.

THE REAL PROPERTY.

0.00066

E





### Convenios Interinstitucionales para la utilización de infraestructura de Terceros

Dentro del Proyecto de Construcción de los Anillos de Fibra Óptica a nivel nacional que se encuentra implementando la Administración, la Subgerencia de Asesoría Jurídica ha gestionado la realización de Convenios Interinstitucionales con las Empresas Eléctricas para la utilización de infraestructura estando vigente los convenios con las Empresas Eléctricas de Quito, Cuenca, Azogues, Ambato; encontrándose en proceso de negociación los contratos con las empresas de Santo Domingo, Riobamba, EMELGUR y Categ.

### Procesos de Contratación

Debido a la ausencia de un departamento legal que haya contado con infraestructura tanto física como de personal, constituyó una prioridad recopilar de las distintas personas que conformaban Etapatelecom en el año 2005, la entrega de todos los contratos de diferente índole que poseían por encargos o a través de designaciones, conformándose de esta manera el inicio del archivo legal el mismo que hoy esta documentado y digitalizado, encontrándose publicado todos los contratos en la página Web de la Empresa.

El área legal a tramitado durante el año 2005 alrededor de setenta y cinco contratos, durante el año 2006 ha elaborado trescientos diez y siete contratos y durante el año 2007 alrededor de ciento cuarenta contratos, los mismos que reposan en el archivo del departamento legal.

### Plan de Negocios

Con el objeto de alcanzar los ingresos por la comercialización de los servicios previsto en el Plan de Negocios fue necesario contar con marcas propias que identifi quen los servicios que brinda la empresa los mismo que debían ser diseñados, promocionados y publicitados de acuerdo a una campaña nacional de publicida es por esto que fue necesario llevar un proceso de contratación para adjudicar a una Agencia Publicitaria especialista el diseño de la campaña de publicidad.

Dentro del diseño se identificaron nombres comerciales los mismos que fueron oportunamente registrados por la Subgerencia de Asesoría Jurídica ante el Instituto de Propiedad Intelectual, garantizando la exclusividad a Etapatelecom para la utilización de nombres comerciales como: CLICKUP, CLICKBAN, CLICKBAS.

Se han generado otras actividades que han sido de competencia de la Subgerencia de Asesoría Jurídica que se detallan a continuación:

### Transparencia en la información pública

La Constitución Política del Estado garantiza el derecho a acceder a las fuentes de información como mecanismo para ejercer la participación democrática respecto de la cosa publica y de la rendición de cuentas a las que están las entidades obligadas por esta ley. Se hace efectivo el principio de publicidad de los actos, contratos y gestiones de las instituciones del Estado y de aquellas financiadas con recursos públicos, al ser ETAPATELE-COM una empresa que cuenta con el cien por ciento del capital público, se rige por la Ley de Acceso a Información Publica, la Empresa observa la obligación establecida en la ley de difundir a través de a pagina Web (www.etapatelecom.com) la información esceso al público.

Se han receptado solicitudes de enfréga de document tación, las mismas que han sido proporcionadas de





manera oportuna. Vale resaltar la entrega de información respecto a la renegociación del Contrato de Alianza Estratégica firmado entre Etapatelecom y Telecsa que tiene como objeto la reventa de los productos de telefonía móvil por parte de Etapatelecom en la ciudad de Cuenca y a nivel nacional, el proceso de contratación de una Agencia Publicitaria para que se encargue de la publicidad de Etapatelecom; lista de Nómina de Contratistas de la Empresa, montos de los contratos, estado de ejecución y sistema de contratación en el período del 5 de enero del 2005 al 2 de febrero de 2007. Esta información ha sido principalmente solicitada Concejales de la ciudad de Cuenca.

La Empresa en aplicación a la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública, ha presentado los informes sobre el cumplimiento de la Ley a la Defensoría del Pueblo, siendo de responsabilidad de la Subgerencia de Asesoría Jurídica la entrega de la documentación así como el asesorar a las diferentes áreas sobre la aplicación de la misma.

### Convenios de Cooperación y Apoyo

La Gerencia General con el apoyo de la Subgerencia de Asesoría Jurídica han realizado Convenios entre varias empresas Municipales y otras entidades a fin de promover la reducción de la Brecha Digital existente en el área de las Telecomunicaciones entre la población, razón por la que se suscribieron los siguientes Convenios:

Convenio de cooperación mutua entre Etapatelecom y la escuela Ciudad de Cuenca en la ciudad de Quito. Etapatelecom S.A., como un aporte a la ciudad de Quito y espíritu de cooperación, a través del presente instrumento se comprometió a proveer de Servicios de Internet a la Escuela Fiscal Mixta Ciudad de Cuenca, como un apoyo a la educación a más de sus ochocientos cincuenta estudiántes dos mismos que cuentan con internet de alta tecnología que les permitirá romper las fronteras de las distancias a través de su centro de cómputo y biblioteca

Acción Social. Con fecha 3 de enero del 2006, se procedió a autorizar una "tarifa especial" para la provisión de servicio de Internet para los programas de Acción Social Municipal y para la Dirección de Cultura de la Muy Ilustre Municipalidad de Cuenca, estableciéndose este compromiso de apoyo por la naturaleza de las instituciones solicitantes.

Convenio Interinstitucional para la Instalación del servicio de Internet en la Red Municipal de Bibliotecas Rurales del Cantón Cuenca. Celebrado entre la Muy Ilustre Municipalidad de Cuenca, la Empresa Pública Municipal de Telecomunicaciones, Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuenca Etapa y la Empresa Etapatelecom S.A. para continuar apoyando el proyecto emprendido en el año 2005 en la provisión del servicio de Internet en las parroquias de Baños, Chaucha, Checa, Chiquintad, Cumbe, Llacao, Nulti, Octavio Cordero Palacios, Paccha, Quingeo. Ricaurte, San Joaquín, Santa Ana, Sayausí, Sidcay, Sinincay, Tarqui, Turi, el Valle y en el sector denominado Guallanzhapa.

Convenio Interinstitucional para la dotación de Internet inalámbrico. Celebrado entre la Muy Ilustre Municipalidad de Cuenca, la Empresa Pública Municipal de Telecomunicaciones, Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuenca Etapa y la Empresa Etapatelecom S.A. En su primera etapa se han implementado puntos de servicio en los sectores del Parque Calderón, el Barranco y la Universidad de Cuenca, apoyando al proyecto de "Cuenca Ciudad Digital".

Convenio Internstitucional entre ETAPATELECOM S.A., y la Bienal Internacional de Pintura. Para brindar servicios de comunicación avanzada por medio de Internet para los visitantes, como un aporte a la cultura.

Convenio Interinstitucional entre SENAMI, la l. Municipalidad de Cuenca, ETAPATELECOM S.A., Emuce y el Consorcio de Juntas Parroquiales. Para el fortalecimiento del Sistema Local de Protección y Desarrollo Integral del Migrante y sus Familias impulsando mayor penetración del Internet en el área rural del cantón Cuenca y en la zona de influencia de Etapatelecom para permitir el vinculo de los migrantes con sus familias y el







país, además de implementar Telecentros Comunitarios en cuatros parroquias rurales como son el Valle, Checa, Chiquintad y Baños.

### **Auditorias**

Etapatelecom fue auditada por la Contraloría General del Estado a través de su Dirección de Empresas, auditoria que concluyó con la presentación del informe final el mismo que fue conocido por parte de la Administración, el Informe final que contiene recomendaciones se encuentra publicado en la página Web de la Empresa. Las distintas áreas de la empresa han observado y acogido las recomendaciones emitidas en el Informe. En el mes de octubre, Etapatelecom recibió el Informe sobre determinación de glosas, sin que se haya determinado ninguna glosa a la actual administración.

También se realizaron dos auditorias privadas por parte de los Consultores Morán Cedillo la primera integral y la segunda sobre los Estados Financieros, quienes determinaron observaciones que han sido acogidas por cada área responsable de la administración.

La Superintendencia de Compañías como el Servicio de Rentas Internas realizaron auditorias a la Empresa sobre el cumplimiento y aplicación de los aspectos Societarias y Tributarios dentro de la Compañía como entes de Control y Supervisión, habiéndose emitido recomendaciones que han sido acogidas por la administración de la Empresa.

### Recomendaciones emitidas por la Contraloría General de Estado

La Subgerencia de Asesoría Jurídica ha dado cumplimiento a las recomendaciones dadas por la Dirección de Auditoria de Empresas de la Contraloría General del Estado mediante Informe General al Examen Especial DAE-021-06, realizado a: "Ingresos Operacionales con

sus respectivas Cuentas Correlativas, Bancos y Cuentas por Cobrar; Contratos de Adquisiciones, Obra, Servicios Personales y Servicios Profesionales; y, al Convento suscrito con la Empresa TELECSA y Adéndum Modificatorio, por el Período comprendido entre el 21 de marzo de 2003 y el 31 de octubre de 2005". Se informa a continuación sobre el nivel de aplicación y correctivos realizados.

1. En lo que tiene que ver con el Reglamento de Cintratación y Manual de Procesos se recomienda: "Al Gerente General. 3. Dispondrá que el Subgerente Administrativo conjuntamente con el Asesor Jurídico revisen el contenido del Manual de Procesos y del Reglamento de Contratación, Adquisición y Distribución de Bienes, y presenten un proyecto de reformas que permita mantener consistencia con sus instrumentos administrativos para su aplicación."

Respecto a este tema en sesión de fecha 21 de marzo de 2006, se aprobó la reforma al Reglamento de Contrataciones de la Empresa, el mismo que está vigente hasta la fecha, en el que se elimina la sección referente a Distribución de Bienes.

2. En cuanto al Robo de Teléfonos Celulares no reconocidos por la compañía aseguradora, la Recomendación al Gerente General dice: "9. Dispondrá a la Subgerente de Asesoría Jurídica, continuar con los trámites legales con el fin de que se establezcan las causas de los delitos y adopte las acciones correspondientes."

La Subgerencia de Asesoría Jurídica mediante Oficio No.056-2006-AJ del 13 de marzo de 2006, informó que los procesos denunciados ante la Fiscalía no tienen avances debido a que se encuentran archivados por fajores de motivación, siendo imposible para la actual administración continuar con los trámites legales, la misma que puede ser impulsada únicamente si se contrata de algún indicio o responsabilidad que determinada autor, o autores, cómplices o encubridores.

3. En lo que respecta a Diferencias entre Valures Recaudados y Depósitos Realizados, durante la ejecución del Examen Especial, la Subgerencia de Asesoría Jurídica



UJUO069 Areinta y siele (37)



inició y continúa los trámites legales y administrativos correspondientes para lograr la recuperación de los valores referidos ante la Fiscalía y la Compañía ADECCO.

4. En relación a las Sanciones Impuestas por la Superintendencia de Telecomunicaciones, la Recomendación al Gerente General dice: "21. Dispondrá que la Subgerente de Asesoría Jurídica vigile e impulse las impugnaciones efectuadas ante el Tribunal Contencioso Administrativo."

Se presentaron diez y siete impugnaciones a las Resoluciones de la Superintendencia, las mismas que se encuentran siguiendo el trámite normal para ese tipo de procesos en el Tribunal de lo Contencioso y Administrativo con sede en Cuenca, procesos a los cuales se hace el seguimiento permanente.

5. En lo relativo al Contrato con ASOFLORAUSTRO, la Recomendación al Gerente General dice: "23. Dispondrá a los Subgerentes Técnico, Financiero y Jurídico que realicen la liquidación técnica, económica y legal del contrato suscrito con ASOFLORAUSTRO, con el fin de determinar los derechos y obligaciones de la Empresa, derivados de la terminación del contrato."

El área técnica y financiera realizó el informe respectivo; sin embargo no se pudo realizar el acta de aceptación de mutuo acuerdo por la falta de un documento que verifique el inicio de las operaciones y en el que se hayan definido los equipos entregados por cada parte. Debido a la no existencia de un acuerdo respecto a este tema no se ha podido hasta la fecha realizar el acta de terminación de prestación de los servicios.

Sin embargo la Subgerencia de Asesoría Jurídica en atribución al contrato notifico la terminación contractual de mismo.

6. En relación al Contrato con la firma Consultora Cárdenas & Asociados, para la implementación del Sistema de Costos ABC, la Recomendación al Gerente General dide. 724 Dispondrá que los Subgerentes Financiero y de Asesoría Jurídica continúen con los trámites de terminación por mutuo acuerdo del contrato en los términos más fa orables para la Empresa."

Debido a que la Empresa Consultora Cárdenas & Asociados había ya desaparecido legalmente al inicio de la gestión no fue posible realizar un Acta de Terminación de mutuo acuerdo.

7. En lo referente a Valores Pendientes de Cobro, la Recomendación al Gerente General dice: "19. Dispondrá a la Subgerente de Asesoría Jurídica, que realice las acciones legales para la recuperación de los valores pendientes de cobro, considerando el costo beneficio.

La Subgerencia Financiera ha informado sobre los clientes que están en mora, solicitando se analice la cartera de clientes en las que se pueda iniciar las acciones legales respectivas determinando el costo beneficio, información que esta siendo analizada en la Subgerencia de Asesoría Jurídica.

### Procesos Legales

En la Subgerencia de Asesoría Jurídica se tramitaron dos juicios laborales concluidos con sentencias a favor de Etapatelecom, un Amparo Constitucional con sentencia favorable a favor de la Empresa, un juicio civil con sentencia a favor de Etapatelecom. Al momento se están tramitando diez y siete demandas ante el Tribunal de lo Contencioso Administrativo los mismos que están en proceso, dos juicios civiles que se encuentran en trámite, dos juicios penales que se encuentran en tramite, un tramite laboral en proceso de investigación.







0.00071

IverHayab (38)



№ - 67 - = <u>-</u>

### etapatelecom





67 - 3 <u>-</u>



Av. 6 de Diciembre N26-235 y Av. Oreliana PBX; (593.2) 2526687 < 2228358 RUC: 1768152800001 www.celec.com.ec Quito Ecyador

### MEMORANDO N. CELEC EP-GG- 120-11

Quito, a 24 de marzo de 2011.

PARA:

ING. LUIS RUALES C.

ING. JUAN CARLOS LOPEZ
DR. JUAN FERNANDO RAMIREZ
DRA. MARIA ANTONIA SALGADO

DE:

ING. EDUARDO BARREDO H.

**GERENTE GENERAL** 

**ASUNTO: AGRADECIMIENTO** 

CELEC EP
ASESORÍA JURÍDICA
SPOR HONERONO (COLOS

24-MAR ZIII) Hora: 10:32

A nombre de la *Empresa Pública Estratégica CORPORACION ELECTRICA DEL ECUADOR CELEC EP* y como ecuatoriano, presento a ustedes mi profundo agradecimiento por su colaboración profesional y patriótica entregada durante todo el proceso de análisis para la adquisición de la nueva generación.

Es para mi un placer contar con profesionales de alta calidad técnica y moral que brindan su contingente en CELEC EP.

Atentamente,

Ing. Eduardo Barredo H., GERENTE GENERAL

EMPRESA PUBLICA ESTRATEGICA

CORPORACION ELECTRICA DEL ECUADOR CELEC EP

NOTARIA PRIMERA DE QUITO EN APLICACION A LA LEY DE MODERNIZACION Y A LA LEY NOTARIAL

DOY FE que la fotocopia que ANTECEDE está conforme con su criginal que me fue presentado

Law fueum

Jorge Machodo Cevallos

0000073

treintay nueve (34)









Av. 6 de Diciembre N26-235 y Av. Orelland PBX: (593-2) 2528687 • 2228358 RUC: 1768152800001 www.ceja-comes

Outo Econor

### EMPRESA PÚBLICA ESTRATÉGICA CORPORACIÓN ELÉCTRICA DEL ECUADOR CELEC EP RESOLUCION N. CELEC EP-GG() 7 - 1/41

### Ing. Eduardo Barredo Heinert GERENTE GENERAL

### **CONSIDERANDO:**

**Que**, el Gerente General, de acuerdo a lo previsto en el numeral 13 del Artículo 11 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, se encuentra legalmente facultado para nombrar, contratar y sustituir al talento de la Institución, respetando la normativa aplicable;

Que, el Directorio de la Empresa Pública CELEC EP, en sesión de 24 de marzo de 2010, aprobó, transitoriamente, la estructura organizacional y la escala de remuneraciones para el personal de confianza de CELEC EP-Matriz y autorizó al Gerente General su aplicación, mediante la designación del personal correspondiente, entre ellos a funcionarios de libre remoción y designación, y por tanto de confianza, de forma que se viabilice el desarrollo y cumplimiento de los objetivos institucionales, dada la reciente creación de la empresa y las necesidades institucionales consiguientes.

Que, mediante Resolución No. CELEC EP-GG-066-11 de 14 de marzo de 2011, designé al Doctor Juan Fernando Ramírez, como Asesor Jurídico de la Empresa Pública Estratégica CORPORACION ELECTRICA DEL ECUADOR CELEC EP.

**Que**, mediante Resolución No. CELEC EP-GG-067-HPA-11 de 14 de marzo de 2011, autorice el Traspaso Administrativo Temporal del Doctor Juan Fernando Ramírez C., para que preste sus servicios en la Asesoría Jurídica de CELEC EP-Matriz.

**Que**, mediante Memorando No. CELEC EP-HPA-1066-2010 de 16 de marzo de 2011, el señor Dr. Juan Fernando Ramírez Cardoso, presenta su excusa y renuncia irrevocable al cargo de Asesor Jurídico de CELEC EP.

### **RESUELVE:**

**Art. 1.-** Aceptar la renuncia presentada por el Doctor Juan Fernando Ramírez Cardoso, como Asesor Jurídico de CELEC EP, por lo que se deja insubsistente la Resolución No. DE CELEC EP-GG-066-11.

0000075

waventa (40)

- Art. 2.- Dejar insubsistente la Resolución No. CELEC EP-GG-067-HPA-11, a través de la cual se autorizaba el Traspaso Administrativo Temporal del Doctor Juan Fernando Ramírez Cardoso, para que preste sus servicios en la Asesoría Jurídica de CELEC EP, y; se dispone al mencionado profesional el reintegro a la Unidad de Negocio CELEC EP-Hidropaute, en las funciones que venía desempeñando.
- Art. 3.- Encargar la Asesoría Jurídica de CELEC EP-Matriz a la Doctora María Antonia Salgado, a partir de la presente fecha.
- Art. 4.- La diferencia de la remuneración que percibirá la Doctora María Antonia Salgado, a partir de la fecha de su designación como Encargada de Asesoría Jurídica, será la que fijó el Directorio de la Empresa Pública Estratégica CELEC EP, más los beneficios de Ley.
- Art. 5.- De la ejecución de la presente resolución, encárguese a la Dirección de Talento Humano de CELEC EP-Matriz, Unidad de Negocio CELEC EP-Hidropaute y notifiquese del particular a los señores Doctores Juan Fernando Ramírez C. y Dra. María Antonia Salgado.

Dado en la ciudad de Quito, a

17 MAR. 2011

Ing. Eduardo Barredo Heinert

GERENTE GENERAL

EMPRESA PÚBLICA ESTRATEGICA

CORPORACION ELÉCTRICA DEL ECUADOR CELEC EP

NOTARIA PRIMERA DE QUITO EN APLICACION A LA LEY DE MODERNIZACION Y A LA LEY NOTARIAL

DOY FE que la fotocopia que ANTECEDE está conforme con su original que me fue presentado

Dt. Sorpe Machady Cevallos

CONSTIDENT CARROLL

CONSTITUTE CARROLL

CONSTIDENT CARROLL

CONSTIDENT CARROLL

CONSTITUTE CARROLL

CONSTI

0900076

### **EMPRESA PÚBLICA ESTRATÉGICA** CORPORACIÓN ELÉCTRICA DEL ECUADOR CELEC EP RESOLUCION N. CELEC EP-GG- 1 6-19

### Ing. Eduardo Barredo Heinert **GERENTE GENERAL**

### **CONSIDERANDO:**

Que, con Resolución No. CELEC EP-GG-071-11, Art. 3, se encargó la Asesoría Jurídica de CELEC EP-Matriz a la Doctora María Antonia Salgado.

Que, el Directorio de la Empresa Pública Estratégica CORPORACION ELECTRICA DEL ECUADOR CELEC EP, a través de la Resolución No. 017-2011 de 13 de junio de 2011, resolvió aprobar la nueva estructura organizacional de la Empresa y dispuso al Gerente General que defina y aplique las acciones necesarias para la implementación de la Estructura Orgánica y funciones básicas en la Matriz.

Que, de acuerdo a lo previsto en el numeral 13 del Artículo 11 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, se encuentra legalmente facultado para nombrar, contratar y sustituir al talento de la Institución, respetando la normativa aplicable;

### RESUELVE:

- Art. 1.- Dar por concluido el encargo otorgado a la Doctora María Antonia Salgado, como Asesora Jurídica de CELEC EP-Matriz, constante en la Resolución No. CELEC EP-GG-071-11, Art. 3, de 17 de marzo de 2011.
- Art. 2.- Designar a la Dra. María Antonia Salgado como Jefe Jurídico de CELEC EP. Matriz-Quito.
- Art. 3.- Encargar la Dirección Jurídica de la Empresa Pública Estratégica CORPORACION ELECTRICA DEL ECUADOR CELEC EP, a la Dra. María Antonia Salgado, a partir de la presente fecha.
- Art. 4.- De la ejecución de la presente resolución, encárguese a la Dirección de Talento. Humano de CELEC EP-Matriz y notifíquese del particular a la Dra Maria Al Salgado QUITO RIA GEN APLICACION A LA LEY DE MODERNIZACION 4 - JUL. 2011 Y A LA LEY NOTARIAL

Dado en la ciudad de Quito, a

DY FE que la fotocopia que ANTECEDE esta informe con su original que me fue presentado

Wita a. 17'JUN 2016

Ing. Eduardo Barredo Heinerto GERENTE GENERAL

EMPRESA PÚBLICA ESTRATEGICA MARIERO MACHADO Cevallos

CORPORACION ELÉCTRICA DEL ECUADOR CELEC EP

0500077 warenta y uno (41)







Gerencia General

### EMPRESA PÚBLICA ESTRATÉGICA

CORPORACIÓN ELÉCTRICA DEL ECUADOR CELEC EP

RESOLUCION N. CELEC EP-GG-

-11

### Ing. Eduardo Barredo Heinert **GERENTE GENERAL**

### CONSIDERANDO:

Que, el Directorio de la Empresa Pública Estratégica CORPORACION ELECTRICA DEL ECUADOR CELEC EP, a través de la Resolución No. 017-2011 de 13 de junio de 2011, resolvió aprobar la nueva estructura organizacional de la Empresa y dispuso al Gerente General que defina y aplique las acciones necesarias para la implementación de la Estructura Orgánica y funciones básicas en la Matriz.

Que, en tal virtud, con Resolución No. CELEC EP-GG-169-11, esta Gerencia resolvió:

- Dar por concluido el encargo otorgado a la Doctora María Antonia Salgado, como Asesora Jurídica de CELEC EP-Matriz, emitida con Resolución No. ČELEC EP-GG-071-11 de 17 de marzo de 2011.
- Designar a la Dra. María Antonia Salgado como Jefe Jurídico de CELEC EP-Matriz-Quito; y.
- Encargar la Dirección Jurídica de la Empresa Pública Estratégica CORPORACION ELECTRICA DEL ECUADOR CELEC EP, a la Dra. María Antonia Salgado, a partir del 4 de julio de 2011.

Que, de acuerdo a lo previsto en el numeral 13 del Artículo 11 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, se encuentra legalmente facultado para nombrar, contratar y sustituir al talento de la Institución, respetando la normativa aplicable;

### RESUELVE:

- Art. 1.- Dar por concluido el encargo otorgado a la Doctora María Antonia Salgado, como Directora Jurídica de CELEC EP-Matriz, constante en la Resolución No. CELEC EP-GG-169-11.
- Art. 2.- Agradecer a la Doctora María Antonia Salgado, su valioso aporte y colaboración brindado a CELEC EP, en el ejercicio de sus funciones.
- Art. 3.- Ratificar lo resuelto en la Resolución No. CELEC EP-GG-169-11, relacionado o la designación de la Dra. María Antonia Salgado como Jefe Jurídico de CELECEP-Mar Quito. varentestes (42)

050079

Art. 4.- De la ejecución de la presente resolución, encárguese a la Jefatura de Talento Humano de CELEC EP-Matriz y notifíquese del particular a la Dra. María Antonia Salgado.

Dado en la ciudad de Quito, a

2 3 AGO. 2011

Ing. Eduardo Barredo Heinert GERENTE GENERAL

EMPRESA PÚBLICA ESTRATEGICA CORPORACION ELÉCTRICA DEL ECUADOR CELEC EP

Li

NOTARIA PRIMERA DE QUITO EN APLICACION A LA LEY DE MODERNIZACION Y A LA LEY NOTARIAL

DOY FE que la fotocopia que ANTECEDE está conforme con su original que me fue presentado

Quile a. Fojas Gilles)

Quile a. 17 JUN 2016

CULTINILIUM

Or. Jorgo Machado Cevallos









# CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

La Empresa Pública CELEC EP. Certifica que

## Maria Antonia Balgado Orellana

Completó satisfactoriamente el curso de

Seminario Taller: "Análisis y Acuerdos sobre los procesos que cuentan con financiamiento externo".

Duración 10 horas.

Arenales, 01 de agosto de 2014.

NOTARIA PRIMERA DE QUITO
EN LA APLICACION A LA LEY NOTARIAL
DOY FE que la fotocopia que ANTECEDE está
conforme con en documento que me fue presentado
Unites)

Charles Anney Jun 2016

Charles Andre Cevallos

Charles Primers del Canton Quito

Eduardo Barredo Heinert Gerente General CELEC EP

Edgar Tamayo Jaramillo Director Juridico CELEC EP

Energía para el Desarrollo

22 (43







Confiere el presente certificado a:

## María Antonia Salgado

Por su participación en los Talleres de "Construcción del Código de Ética de la Función Ejecutiva".

Desarrollados entre el 20 de agosto y el 01 de noviembre de 2012 con una duración de 10 horas de trabajo virtual.



Diego Guzmán Espinosa. Secretario Nacional de Transparencia de Gestión. NOTARIA PRIMERA DE QUITO

EN LA APLICACIÓN A LA LEY NOTARIAL

DOY FE que la fotocopia que ANTECEDE esta

conforme con el documento que me fue presentado

en Ford Interes.

0

CONSEIN DE LA CONSEIN DE LA CONSEIN DE LA CONSEIN DE LA CONTROL SOLIAL DE LA CONTROL SOLIA DE LA CONT

warenay watro 144

0500003







### UNIVERSIDAD DE CUENCA

Facultad de Ingeniería

### CERTIFICADO

Ing. Ángel Julver Pino Velázquez, Decano de la Facultad de Ingeniería de la Universidad de Cuenca, certifica que la Doctora María Antonia Salgado Orellana, portadora de la cédula identidad No. 010358086, colaboró y participó como Miembro del Concejo Académico de la Maestría de Ingeniería Telemática, impartida por la Facultad de Ingeniería de la Universidad de Cuenca, en el periodo comprendido entre febrero de 2005 hasta Agosto de 2006.

La interesada podrá hacer uso del presente certificado conforme convenga a sus intereses.

Cuenca, a 16 de junio de 2016

Ing. Ángel Julver Pirlöl Velázquez MSc.

DECANO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA **UNIVERSIDAD DE CUENCA** 

> NOTARIA PRIMERA DE QUITO EN APLICACION A LA LEY DE MODERNIZACION Y A LA LEY NOTARIAL

DOY FE que la fotocopia que ANTECEDE está conforme con su original que me fue presentado

Jorge Machago Cevallos

Av. 12 de Abril y Agustín Cueva, Cardadela Un Telfs 593 -7 405 1000 ext 2100 2 4051115, Fax. 405 1117 | Casilla M 01.01.168 www.ucuenca.edu.ec | Cuenca, Equador a

0520005

UNIVERSIDAD DE CUENCA







### LA SECRETARIA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD ANDINA SIMON BOLIVAR SEDE ECUADOR

### **CERTIFICA:**

Que la señora María Antonia Salgado Orellana, con cédula de identidad No. 0103580866, asistió a las "II Jornadas Internacionales de Derecho Administrativo: La Constitucionalización del Derecho Administrativo", organizado por el Área de Derecho de la Universidad Andina Simón Bolívar, Sede Ecuador, conjuntamente con el Instituto de Estudios de Derecho Administrativo y Social, y la Asociación Internacional de Derecho Administrativo. Se llevó a cabo en la ciudad de Quito, del 18 al 20 de febrero de 2014, con una duración de 24 (veinte y cuatro) horas.





parentay seis (1)



