

**a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social	Direccionamiento estratégico de las políticas, directrices, planes y proyectos para el cumplimiento de sus atribuciones en materia de participación ciudadana, control social, transparencia y lucha contra la corrupción, y designación de autoridades.	De conformidad al reglamento Orgánico por Procesos del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, en el Direccionamiento estratégico de las políticas establece: a) Misión.- Promover e incentivar el ejercicio de los derechos relativos a la participación ciudadana, mecanismos de control en los asuntos de interés público; investigar actos que generen corrupción, afecten la participación o al interés público, y designar a las autoridades que le corresponde de acuerdo con la Constitución y la ley.	
	Presidencia del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.	Gestión estratégica de las políticas, directrices, planes y proyectos para el cumplimiento de sus atribuciones en materia de participación ciudadana, control social, transparencia y lucha contra la corrupción, y designación de autoridades. PRESIDENCIA	De conformidad al reglamento Orgánico por Procesos del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, en la Gestión estratégica de las políticas establece: a) Misión.- Ejercer la máxima autoridad administrativa del Consejo, así como su representación legal, cumpliendo y exigiendo el cumplimiento de la Constitución, la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, otras leyes que le otorgan competencias a al Entidad, los reglamentos que se dictaren y las decisiones del Pleno del Consejo.	
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
2	Coordinación Técnica para la Transparencia, lucha contra la corrupción, participación y control social	Coordinar la gestión de los procesos sustantivos institucionales y sus dependencias desconcentradas MEDIANTE la aplicación de metodologías, orientación y seguimiento permanente establecidas en la normativa vigente. Promover un proceso transparente de designación de las autoridades de control MEDIANTE la aplicación de mecanismos de control social.	10- NÚMERO DE INFORMES DE RECOMENDACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS E INHABILIDADES PARA LA DESIGNACIÓN DE AUTORIDADES DE CONTROL ACEPTADOS POR EL PLENO.	En el mes de Abril 2019 se aprobó el informe de habilitación de la terna remitida por el Presidente para la designación de Superintendencia de Bancos
			2058- NÚMERO DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, CONTROL SOCIAL Y RENDICIÓN DE CUENTAS EJECUTADOS.	Este es un indicador compuesto, que está comprendido por la Sumatoria de varios indicadores: "Número de instituciones obligadas a Rendir Cuentas capacitadas en el Sistema de Rendición de Cuentas y su normativa", cuya meta anual sobrepasó en el mes de enero de 2019, la meta anual establecida, por tanto no se consideran más reportes de la unidad. Para los indicadores "Número de ciudadanos que conforman mecanismos de control social", y "Número de ciudadanos apoyados técnica y metodológicamente en la ejecución de los mecanismos de Control Social", reportan en abril de 2019 un resultado de 52 ciudadanos que conformaron mecanismos de control social y 52 ciudadanos apoyados técnicamente en la ejecución de mecanismos de control social. Respecto a los indicadores: "Número de Escuelas de Formación Ciudadana implementadas" cuya programación está prevista para este mes de abril 2019; en 2, sin embargo se alcanzaron 10 Escuelas de Formación Ciudadana implementadas en la provincia de Azuay, Bolívar, Cañar, Cotopaxi, Los Ríos, Manabí, Orellana, Pastaza, Santo Domingo de los Tsáchilas y Zamora Chinchipe. Para: "Número de Asambleas Ciudadanas fortalecidas a través de la vinculación al Sistema de Participación Ciudadana de los GAD's", "Número de Consejos Barriales fortalecidos a través de la vinculación al Sistema de Participación Ciudadana de los GAD's" y "Número de Organizaciones Sociales fortalecidas en metodologías participativas" cuya programación está en el mes de noviembre 2019; por tal motivo no reportan cumplimiento. En el mes de Abril de 2019 sumaron un total de 114 mecanismos ejecutados.
			2- NÚMERO DE POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS SOBRE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN IMPLEMENTADOS.	Las metas para este indicador están programadas para los meses de junio y noviembre 2019; razón por la cual no se reportó ejecución en este mes.
3	Subcoordinación Nacional de Promoción de la Participación	Promover espacios e iniciativas de participación ciudadana MEDIANTE la aplicación de los diferentes mecanismos y normativas vigentes.	24 - NÚMERO DE ESCUELAS DE FORMACIÓN CIUDADANA IMPLEMENTADAS	<b>I Cuatrimestre</b> 15 Escuelas de Formación Ciudadana implementadas en la provincia de Azuay, Bolívar, Cañar, Chimborazo, Cotopaxi, Guayas, Los Ríos, Manabí, Orellana, Pastaza, Santo Domingo de los Tsáchilas y Zamora Chinchipe.  Acercamientos con la ciudadanía para la programación de nuevas Escuelas de Formación Ciudadana.
			12 - NÚMERO DE ASAMBLEAS CIUDADANAS FORTALECIDAS A TRAVÉS DE LA VINCULACIÓN AL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LOS GAD'S	<b>I Cuatrimestre</b> <b>Proceso de Fortalecimiento a Asambleas Ciudadanas Locales</b> 9 Planes de Fortalecimiento de Asambleas Ciudadanas Locales para su ejecución en el año 2019, en las provincias de: Azuay, Bolívar, Los Ríos, Manabí, Orellana, Santo Domingo de los Tsáchilas, Sucumbios, Tungurahua y Zamora Chinchipe.  <b>Proceso de Rendición de Cuentas</b> 284 capacitaciones a la ciudadanía (6 a nivel provincial, 85 a nivel cantonal y 193 a nivel parroquial) en el proceso de Rendición de Cuentas 2018, con la participación de 2.940 ciudadanas y ciudadanos.  En el proceso se capacitaron a: 91 Asambleas Ciudadanas Locales, 41 Sistemas de Participación Ciudadana, 52 Consejos de Planificación y se realizaron 114 convocatorias abiertas a la ciudadanía. Así también se realizó la entrega formal de 244 Consultas Ciudadanas a los GAD respecto de los temas a ser tratados en los espacios deliberativos del Proceso de Rendición de Cuentas 2018. - 49 capacitaciones o reuniones con los Gobiernos Autónomos Descentralizados de los distintos niveles de Gobierno para el proceso de Rendición de Cuentas 2018, ejecutadas en las siguientes provincias de: Cañar, Cotopaxi, Guayas e Imbabura.  El dato de avance cuantitativo se reporta en noviembre de 2019.
			10 - NÚMERO DE CONSEJOS BARRIALES FORTALECIDOS A TRAVÉS DE LA VINCULACIÓN AL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LOS GAD'S	<b>I Cuatrimestre</b> 2 Planes de Fortalecimiento de Consejos Barriales para su ejecución en el año 2019, en las provincias de: Manabí y Santo Domingo de los Tsáchilas.  Capacitación y acompañamiento técnico a Consejos Barriales en el proceso de Rendición de Cuentas 2018.  El dato de avance cuantitativo se reporta en noviembre de 2019.
			12 - NÚMERO DE ORGANIZACIONES SOCIALES FORTALECIDAS EN METODOLOGÍAS PARTICIPATIVAS	<b>I Cuatrimestre</b> 8 Planes de Fortalecimiento de Organizaciones Sociales para su ejecución en el año 2019, en las provincias de: Azuay, Cotopaxi, Imbabura, Orellana, Santo Domingo de los Tsáchilas y Zamora Chinchipe.  Acercamientos con Organizaciones Sociales para socialización del proceso de fortalecimiento.  El dato de avance cuantitativo se reporta en noviembre de 2019.
4	Subcoordinación Nacional de Control Social	Promover iniciativas y mecanismos de control social que permitan la verificación de la gestión y política pública MEDIANTE las metodologías establecidas en la normativa vigente.	50% - SISTEMA INFORMÁTICO DE VEEDURÍAS CIUDADANAS MEJORADO	-ESTA META EMPEZARÁ A CUMPLIRSE UNA VEZ QUE EL PLENO DEL CPCCS TRANSITORIO HAYA APROBADO EL REGLAMENTO DE MECANISMO DE CONTROL SOCIAL.

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
4	Subcoordinación Nacional de Control Social	Promover iniciativas y mecanismos de control social que permitan la verificación de la gestión y política pública MEDIANTE las metodologías establecidas en la normativa vigente.	750 - NÚMERO DE CIUDADANOS QUE CONFORMAN MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL	- EN EL MES DE ENERO SE CONFORMARON 13 VEEDURÍAS CIUDADANAS EN LAS CUALES SE ACREDITARON A 63 CIUDADANOS. - EN EL MES DE FEBRERO SE CONFORMARON 4 VEEDURÍAS CIUDADANAS EN LAS CUALES SE ACREDITARON A 31 CIUDADANOS. - EN EL MES DE MARZO SE CONFORMARON 2 VEEDURÍAS CIUDADANAS, 1 OBSERVATORIO CIUDADANO, 1 COMITÉ DE USUARIOS DE SERVICIOS PÚBLICOS, EN LOS CUALES SE ACREDITARON A 51 CIUDADANOS. - EN EL MES DE ABRIL SE CONFORMARON 7 VEEDURÍAS CIUDADANAS, 1 OBSERVATORIO CIUDADANO, Y 1 COMITÉ DE USUARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS, EN LOS CUALES SE ACREDITARON A 52 CIUDADANOS. - AL FINAL DEL CUATRIMESTRE CONTAMOS CON LA CONFORMACIÓN DE 26 VEEDURÍAS CIUDADANAS, 2 OBSERVATORIOS CIUDADANOS, 1 COMITÉ DE USUARIOS DE SERVICIOS PÚBLICOS.
			750 - NÚMERO DE CIUDADANOS APOYADOS TÉCNICA Y METODOLÓGICAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE LOS MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL	- EN EL MES DE ENERO 63 CIUDADANOS HAN SIDO APOYADOS TÉCNICA Y METODOLÓGICAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL. - EN EL MES DE FEBRERO 31 CIUDADANOS HAN SIDO APOYADOS TÉCNICA Y METODOLÓGICAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL. - EN EL MES DE MARZO 51 CIUDADANOS HAN SIDO APOYADOS TÉCNICA Y METODOLÓGICAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL. - EN EL MES DE ABRIL 52 CIUDADANOS HAN SIDO APOYADOS TÉCNICA Y METODOLÓGICAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL.
5	Subcoordinación Nacional de Rendición de Cuentas	Impulsar instrumentos y mecanismos de Rendición de Cuentas que permitan a la ciudadanía la evaluación de la gestión pública MEDIANTE la aplicación de la normativa que regula sus competencias.	500 - NÚMERO DE INSTITUCIONES OBLIGADAS A RENDIR CUENTAS CAPACITADAS EN EL SISTEMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SU NORMATIVA	En el mes de abril se realizaron 16 capacitaciones a instituciones.  <b>Se excedió la meta anual planificada en función de la capacitación que requiere la publicación del Reglamento de Rendición de Cuentas, en vigencia desde el proceso 2018.</b> Por otro lado, el Catastro del proceso 2018 en abril consta de 4581 instituciones y entidades a quienes la SNRC debió brindar soporte. Por solicitud de las diferentes instituciones del Estado, se han realizado 80 acciones entre actualización, inclusión y eliminación del Catastro.  Las capacitaciones implicó a nivel nacional la realización de 5 eventos, donde se capacitaron 38 servidores y 46 ciudadanos. Complementariamente se han realizado 1094 asistencias técnicas y 1111 acciones de seguimiento a instituciones.  (Los medios de verificación reposan en las oficinas provinciales del CPCCS).
			20 - PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE LAS METODOLOGÍAS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	Impresión de 7000 reglamentos de Rendición de Cuentas; distribución de 4600 ejemplares a las instituciones públicas y 2400 a las asambleas ciudadanas locales a nivel nacional.  En cuanto a la validación de las nuevas matrices de rendición de cuentas, se ofició a 8 instituciones para que remitan información de 2018, con la finalidad de hacer las respectivas pruebas de disponibilidad de información, y validen las matrices a incorporarse desde el proceso 2019. Se han recibido comunicaciones y se ha planeado agenda con 6 de las instituciones oficiadas.  Se elaboró un informe decenal de la SNRC del 2010 al 2019; se preparó la información solicitada por TTHH sobre validación del personal requerido para esta Subcoordinación y se actualizó la herramienta del área de Planificación sobre los procesos de la SNRC.  Finalmente, se trabajó interna e interinstitucionalmente, por pedido de la Presidencia de la República, con las diversas áreas del CPCCS y organizaciones de la sociedad civil para ajustar una herramienta sobre Gobierno Abierto. Tras cuatro reuniones donde la SNRC tuvo una delegada, aún se encuentra en desarrollo dicha herramienta.
6	Subcoordinación Nacional de Admisión y Orientación Jurídica	Mantener la gestión de denuncias de actos de corrupción, que afecten los derechos de participación o vayan en contra del interés social y atención de pedidos de información en la gestión pública MEDIANTE la aplicación de la normativa legal vigente.	540 - NÚMERO DE TRÁMITES INGRESADOS SOBRE ACTOS DE CORRUPCIÓN O QUE AFECTEN LOS DERECHOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA INTERPUESTOS POR LA CIUDADANÍA	968 denuncias y pedidos con informe de admisibilidad a nivel nacional, en el período comprendido entre ENERO a ABRIL 2019.  Equivale al 179,26% de cumplimiento de la meta anual.
			720 - NÚMERO DE CIUDADANOS ATENDIDOS EN ORIENTACIÓN JURÍDICA SOBRE ACTOS DE CORRUPCIÓN O QUE AFECTEN LOS DERECHOS DE PARTICIPACIÓN	373 ciudadanos atendidos a nivel nacional, en el período comprendido entre ENERO a ABRIL 2019.  Equivale al 51,81% de cumplimiento de la meta anual.
7	Subcoordinación Nacional de Transparencia	Implementar el Sistema Nacional de Transparencia y Lucha contra la Corrupción MEDIANTE la formulación de políticas, planes, programas y proyectos sobre Transparencia y Lucha contra la Corrupción.	50 - PORCENTAJE DE AVANCE DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	Elaboración participativa de la propuesta de reformulación del Proyecto Buzones de Denuncias" que será puesta en consideración de las nuevas autoridades para su respectiva aprobación. Seguimiento a los reportes de las acciones realizadas en territorio sobre la ejecución de talleres de capacitación en temas de transparencia y lucha contra la corrupción dirigidos a la ciudadanía y a servidores públicos de la provincia; y, sobre las socializaciones respecto del uso adecuado del buzón y la promoción de la denuncia a los usuarios del servicio de las instituciones donde estos están instalados. En el mes de abril se ejecutaron 31 talleres y 243 socializaciones. Se prevé reportar resultados a partir del mes de junio de 2019; sin embargo, se considera que el avance en la gestión de la reformulación del proyecto hasta abril 2019 es del 7%.
			2 - NÚMERO DE POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS SOBRE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN IMPLEMENTADOS	En el mes de abril se avanzó en 37 expedientes con informe de investigación elaborado.  Durante los meses de enero a abril, se tiene en total 96 expedientes con informe de investigación, lo que representa un 160% de cumplimiento, en relación a la meta anual (60).  En esta meta, se incluyen informes de investigación con la aplicación del Reglamento para la Descongestión de Denuncias, aprobado mediante Resolución Nro. PLE-CPCCS-T-O-165-23-10-2018, de fecha 23 de octubre de 2018, lo que ha permitido alcanzar este cumplimiento acumulado anual.
8	Subcoordinación Nacional de Investigación	Establecer indicios de responsabilidad en los procesos de investigación de denuncias sobre actos de corrupción o que afecten los derechos de participación ciudadana e interés social en la gestión pública MEDIANTE las metodologías y mecanismos establecidos en la normativa vigente.	60 - NÚMERO DE EXPEDIENTES CON INFORME DE INVESTIGACIÓN SOBRE DENUNCIAS DE ACTOS U OMISIONES QUE AFECTEN LOS DERECHOS DE PARTICIPACIÓN, GENEREN CORRUPCIÓN O VAYAN EN CONTRA DEL INTERÉS SOCIAL	En el mes de abril se avanzó en 37 expedientes con informe de investigación elaborado.  Durante los meses de enero a abril, se tiene en total 96 expedientes con informe de investigación, lo que representa un 160% de cumplimiento, en relación a la meta anual (60).  En esta meta, se incluyen informes de investigación con la aplicación del Reglamento para la Descongestión de Denuncias, aprobado mediante Resolución Nro. PLE-CPCCS-T-O-165-23-10-2018, de fecha 23 de octubre de 2018, lo que ha permitido alcanzar este cumplimiento acumulado anual.
			90 - PORCENTAJE DE IMPULSOS Y SEGUIMIENTOS DE LOS PROCESOS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS	En la Subcoordinación Nacional de Patrocinio se alcanzó el 100% del cumplimiento en la meta planteada en los meses de Enero, Febrero, Marzo y Abril del 2019
9	Subcoordinación Nacional de Patrocinio	Establecer el patrocinio judicial y extrajudicial en los actos administrativos institucionales MEDIANTE el marco legal aplicable y demás áreas de derecho.	90 - PORCENTAJE DE IMPULSOS Y SEGUIMIENTOS DE LOS PROCESOS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS	En la Subcoordinación Nacional de Patrocinio se alcanzó el 100% del cumplimiento en la meta planteada en los meses de Enero, Febrero, Marzo y Abril del 2019

a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
De conformidad al Reglamento Orgánico por Procesos del CPCCS, los procesos desconcentrados corresponden a las Delegaciones Provinciales, las cuales tienen como propósito "Promover e incentivar el ejercicio de los derechos relativos a la participación ciudadana; impulsar mecanismos de control en los asuntos de interés público; cooperar en la investigación de actos u omisiones que generen corrupción y que afecten la participación o el interés público local, además de las responsabilidades que le encomiende el Pleno, en su respectiva jurisdicción territorial", por lo que el accionar de cada una de las Delegaciones contribuye al cumplimiento de las metas de las Áreas Agregadoras de Valor del CPCCS.				
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
10	Coordinación General de Relaciones Internacionales	Fomentar transparencia, la lucha contra la corrupción, la participación ciudadana y el control social MEDIANTE la articulación de la implementación de instrumentos internacionales contemplados en la normativa legal vigente a través de la cooperación internacional.	80 - PORCENTAJE DE INFORMES DE ANÁLISIS DE DOCUMENTOS INTERNACIONALES EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIA DEL CPCCS.  2 - NÚMERO DE INFORMES DE SEGUIMIENTO A LA APLICACIÓN DE LA CNUCC Y LA CICC EN EL ECUADOR  3 - NÚMERO DE EVENTOS INTERNACIONALES EN LOS QUE PARTICIPA EL CPCCS  4 - NÚMERO DE INFORMES DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROPUESTAS, PLANES O PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL.	(Enero - marzo: 30,64%) Entre enero a febrero se receptaron y atendieron seis solicitudes de informes de análisis de documentos internacionales en el ámbito de competencia del CPCCS. Durante marzo se atendió, en el plazo establecido para el levantamiento, procesamiento y envió de información, una solicitud recibida en diciembre de 2018.  (Marzo: 1) Informe de avance de la implementación de las recomendaciones y medidas sugeridas por el Comité de Expertos del Mecanismo de Seguimiento de la Implementación de la CICC en las cuatro primeras rondas de análisis.  (Marzo: 1) Participación en la Trigésimo Segunda Reunión del Comité de Expertos del MESICIC (11 al 14 de marzo de 2019).  (Marzo: 1) Informe trimestral de seguimiento a la implementación de propuestas, planes o proyectos de cooperación internacional o asistencia técnica gestionada por la Coordinación General de Relaciones Internacionales.
11	Coordinación General de Comunicación	Generar vínculos de comunicación entre la institución la ciudadanía MEDIANTE la correcta utilización de los diferentes canales de comunicación existentes.	15 - PORCENTAJE DE CREDIBILIDAD DEL ESTUDIO INSTITUCIONAL.	De acuerdo con el estudio de posicionamiento realizado entre el 16 y 18 de marzo de 2019, con una muestra de 943 entrevistas, la gestión del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social Transitorio es calificada con un 31,14% como buena y 2,43% como muy buena. Considerando las dos respuestas, suma un total de 32,57% de calificación de la gestión como buena y muy buena. El acumulado de marzo, considerando la calificación de la gestión del CPCCS-T, corresponde a 7,65% Adicionalmente, dentro de la credibilidad del CPCCS, medida en relación con otras entidades, el Consejo se ubica en el puesto Nro.16, con 10,20%.
12	Secretaría General	Administrar la documentación y archivo, dando fe de actos administrativos y normativos expedidos por el pleno MEDIANTE una gestión eficiente del manejo y control documental	90 - PORCENTAJE DE DOCUMENTOS REGISTRADOS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL, Y ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA.  90 - PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS ATENDIDOS DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO.  90 - PORCENTAJE DE RESOLUCIONES EMITIDAS POR EL PLENO Y DEBIDAMENTE NOTIFICADAS.  90 - PORCENTAJE DE RECEPCIÓN Y ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN DE LOS POSTULANTES EN LAS DISTINTAS ETAPAS DE CADA UNO DE LOS PROCESOS DE DESIGNACIÓN DE AUTORIDADES.  50 - PORCENTAJE DE EJECUCIÓN EN LA TRANSFERENCIA DE DOCUMENTACIÓN DESDE LAS UNIDADES HACIA EL ARCHIVO CENTRAL.	7,5% (1979 documentos recibidos con guía y número de trámite, 1010 comunicaciones varias, 108 denuncias, 1342 trámites con número Quipux, receptados, registrados y, ruteados conforme pertinencia, acumulados hasta el mes de marzo 2019)  7,5% (46 peticiones de copias certificadas y 11 solicitudes de desglose atendidos, acumulados hasta el mes de marzo 2019)  7,5% (42 Resoluciones de Pleno Ordinario y 91 Resoluciones de Pleno Extraordinario emitidas y notificadas, acumulados hasta el mes de marzo de 2019)  7,5% (15 postulaciones dentro del proceso de Héroe y Heroínas, 21 postulaciones dentro de la Veeduría para Vigilar el Control, Vigilancia y Fiscalización de la Gestión Pública, sobre la aplicación legalidad y constitucionalidad de Decreto Ejecutivo 813, 13 postulaciones dentro de la Veeduría Ciudadana para vigilar la elección de Consejeros del CPCCS, 12 Recursos de Revisión dentro del Proceso para la Selección de la Primera Autoridad de la Fiscalía General del Estado, 4 Recursos de Revisión dentro del proceso para la selección de la Primera Autoridad de la Defensoría del Pueblo, 12 impugnaciones ciudadanas dentro del proceso para la selección de la Primera Autoridad de la Defensoría del Pueblo, 4 Recursos de Revisión dentro del proceso de selección de los representantes al Directorio de BIESS, 4 impugnaciones ciudadanas dentro del proceso de selección de la primera autoridad de la Superintendencia de Bancos, receptadas durante el mes de marzo de 2019)  8,34% (Recepción procesos designación autoridades y traslado al área de archivo)
13	Coordinación General de Planificación Institucional	Coordinar la gestión de la planificación estratégica, operativa y de la inversión pública MEDIANTE la orientación, diseño y evaluación permanente de la planificación institucional.	100 - PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL ANUAL  40 - PORCENTAJE DE PROCESOS INSTITUCIONALES LEVANTADOS	Se ha realizado el seguimiento y control al cumplimiento de la planificación estratégica correspondiente al mes de Abril 2019, conforme los indicadores aprobados mediante Resolución No. PLE-CPCCS-T-O-225-09-01-2019. Al momento se encuentra validado vía correo electrónico el Modelo de Gestión Institucional estamos a la espera de la aprobación formal por parte del Ministerio de Trabajo (MDT). Al momento se tiene una propuesta de la Planificación Estratégica Institucional para la aprobación de SENPLADES. Se remitió a Presidencia del CPCCS-T el Informe de Gestión Anual de la Coordinación General de Planificación Institucional. Se remitió a Presidencia del CPCCS-T el "Informe final de la Gestión del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social Transitorio" período marzo 2018 - marzo 2019.  Se han elaborado las propuestas de los manuales de procedimientos de las Secretarías Técnicas del CPCCS los cuáles se encuentran en la fase de diagramación de los flujogramas para su posterior aprobación.
14	Coordinación General de Interculturalidad	Fortalecer la participación ciudadana y colectiva de las comunidades, pueblos y nacionalidades indígenas, pueblos afroecuatorianos y montuvios MEDIANTE la aplicación de los diferentes mecanismos y normativas vigentes.	1000 - NÚMERO DE MIEMBROS DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES QUE HAN PARTICIPADO EN LOS PROCESOS DE CAPACITACIÓN Y FORTALECIMIENTO  100 - NÚMERO DE FUNCIONARIOS Y SERVIDORES QUE CONOCEN EL ENFOQUE TRANSVERSAL DE INTERCULTURALIDAD	Se han realizado 3 eventos: 1) Taller de Participación y Control Social y Encuentro de la Interculturalidad para el Fortalecimiento de las Organizaciones Sociales del Pueblo Cañari; 2) EVENTO INTERCULTURAL "La ciudad por dentro, Cuenca diversa – inimaginable", y feria "Encuentro de Culturas". En estos eventos han participado 220 ciudadanos; 3) Taller de Fortalecimiento de las Organizaciones del Pueblo Montubio del cantón San Vicente de la provincia de Manabí frente a la gestión de las autoridades e instituciones públicas post terremoto del 16 de abril de 2016  No se ha iniciado aun con esta actividad.
15	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Asesorar y patrocinar en materia jurídica a la institución MEDIANTE la aplicación de los instrumentos legales vigentes	150 - NÚMERO DE INFORMES JURÍDICOS REMITIDOS A LAS UNIDADES DEL CPCCS  100 - NÚMERO DE DOCUMENTOS EMITIDOS SOBRE TEMAS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	En el área de Asesoría Jurídica se atendieron dieciocho (18) consultas verbales y escritas a las diferentes dependencias del CPCCS, en los temas solicitados, a fin de que las actuaciones y decisiones de ejecuten de conformidad con la normativa legal vigente correspondientes al mes de abril, dando un porcentaje de cumplimiento acumulado anual de 28,00%.  En el área de Contratación Pública se asesoró dos (2) resoluciones de inicio, dos (2) reformas al Pac, dos (2) Resoluciones de Adjudicación, una (1) Resolución de Cambio de Administrador del Portal, dos (2) contratos, dando un total de (9) nueve trámites relacionados a compras públicas, correspondientes al mes de abril dando un porcentaje de cumplimiento acumulado anual de 43,00%.

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
15	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Asesorar y patrocinar en materia jurídica a la institución MEDIANTE la aplicación de los instrumentos legales vigentes	4 - NÚMERO DE REGLAMENTOS ACORDES A LA NORMATIVA INSTITUCIONAL PROPUESTOS	En el área de Normativa no han ingresado requerimientos para la revisión o elaboración de normativa correspondiente al mes de abril, dando un porcentaje de cumplimiento acumulado anual de 25,00%.
			100 - PORCENTAJE DE ESCRITOS JUDICIALES PRESENTADOS EXTERNAMENTE	En el área de Patrocinio se procedió con la defensa institucional ante siete (7) procesos judiciales, demandas y denuncias interpuestas por ciudadanas y ciudadanos en contra del CPCCS. Adicionalmente, se continuó con el patrocinio de los juicios que se encuentran en estado vigente, dando un porcentaje de cumplimiento acumulado anual de 33,33%.
16	Subcoordinación Nacional de Tecnologías de la Información	Proporcionar servicios y recursos tecnológicos de calidad MEDIANTE la aplicación de estándares óptimos y protocolos determinados por la unidad.	100 - PORCENTAJES DE APOYOS Y MANTENIMIENTOS TÉCNICOS ATENDIDOS	<p>El cumplimiento de la meta planificada para el mes de abril es del 100%.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Socialización del proceso de soporte técnico en la herramienta de GLPI mesas de ayuda.               <ul style="list-style-type: none"> <li>109 reportes de incidentes solucionados por la mesa de ayuda GLPI</li> </ul> </li> <li>Informes de administración y cierre de contratos (antivirus, equipos de cómputo, scanner, workstation, enlaces e internet).               <ul style="list-style-type: none"> <li>Entrega de 85 equipos de cómputo, 4 scanner para ingreso y registro a bodega del CPCCS.</li> </ul> </li> <li>Reprogramación de valores de por decremto en el presupuesto de tecnología por disposición del Ministerio de Finanzas.               <ul style="list-style-type: none"> <li>Reprogramación de valores para consulta legal, mantenimiento de workstation y proyectores.</li> </ul> </li> <li>Coordinación con Jurídico para levantamiento de TDR en la adquisición del servicio de Consulta Legal.               <ul style="list-style-type: none"> <li>Instalación de cámara de vigilancia en el edificio Centenario acceso gradas salida de emergencia.</li> <li>Participación en comisiones técnicas para procesos de adquisiciones del CPCCS (internet, toners).</li> </ul> </li> </ul>
			100 - PORCENTAJE DE DESARROLLOS Y MANTENIMIENTOS DE APLICACIONES Y SISTEMAS INFORMATICOS ATENDIDOS	<p>El cumplimiento de la meta planificada para el mes de abril es del 100%, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Implementación en Rendición de Cuentas del módulo de evaluación ciudadana.               <ul style="list-style-type: none"> <li>Avance en la programación del módulo de denuncias en un 50%.</li> <li>Avance en la programación del módulo de pedidos en un 80%.</li> <li>Implementación del nuevo sistema de Inventarios en un 90%.</li> </ul> </li> <li>Desarrollo del módulo del sistema de transporte institucional en un 50%.</li> </ul> <p>Levantamiento de procesos para el desarrollo del módulo del sistema integrado de gestión Administrativa. (talento humano, viáticos, pasajes).</p>
			100 - PORCENTAJE DE DISPONIBILIDAD DE LOS SERVICIOS TECNOLOGICOS DE LA INFORMACION CATALOGADOS	<p>El cumplimiento de la meta planificada para el mes de abril es del 100%, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de router de CNT en el edificio Santa Prisca. Coordinado la rehabilitación con CNT.               <ul style="list-style-type: none"> <li>DNS rregistro de dominio .gob.ec</li> <li>Cambio de IP públicas para trafico de internet</li> </ul> </li> <li>Refortalecimiento de políticas de seguridad informática LAN y WAN.               <ul style="list-style-type: none"> <li>Reconfiguración de servicios de Consulta Legal y DINARDAP</li> </ul> </li> <li>Informe de conformidad para el pago del servicio de Hosting del mes de marzo.</li> <li>Repotenciación del esquema de seguridad y respaldos del sitio WEB institucional, Bases de datos y aplicación.               <ul style="list-style-type: none"> <li>Respaldos de aplicaciones institucionales por posible ataques informáticos.</li> </ul> </li> </ul> <p>Actualización de Términos de Referencia del servicio de internet y enlace de datos a nivel nacional excepto Galápagos, de 12 meses a 4 meses, de acuerdo a disponibilidad dell presupuesto institucional.</p> <p>Habilitación física y lógica de cableado estructurado del edificio Centenarios CPCCS Santa Prisca.</p>
17	Subcoordinación Nacional de Gestión Administrativa	Mantener la eficiencia en el control de los recursos materiales, bienes y servicios MEDIANTE el cumplimiento de la normativa legal vigente.	100 - PORCENTAJE DE SERVICIOS GENERALES EJECUTADOS	En el mes de abril se registró el 8,24 % de cumplimiento El nivel de cumplimiento anual corresponde al 30,88%
			100 - PORCENTAJE DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS ADQUIRIDOS	En el mes de abril se registró el 4,17 % de cumplimiento El nivel de cumplimiento anual corresponde al 32,21%
18	Subcoordinación Nacional de Talento Humano	Incrementar las capacidades del talento humano enfocadas al fortalecimiento institucional MEDIANTE la formación del servidor y la aplicación de leyes, reglamentos y políticas vigentes.	240 - NÚMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS DEL CPCCS CAPACITADOS	Porcentaje de cumplimiento acumulado anual 19,58% (47 Capacitaciones de enero a abril 2019); Plan Anual de Capacitación: Cursos externos: 6 servidores capacitados en el curso de Project Avanzado para seguimiento de Proyectos. Cursos internos: 10 servidores capacitados en Gestión Documental y Archivo.
			100 - PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE CLIMA LABORAL	Porcentaje de cumplimiento acumulado anual 33,32%; Cumplimiento mes de abril: 8,33%; Proceso de pausas activas a nivel institucional para mejoramiento del clima laboral; tarjetas personalizadas para los servidores en la fecha de su cumpleaños. Comunicados institucionales referente a nacimientos de los hijos de los servidores y a fallecimientos de sus parientes cercanos.
			100 - PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	Porcentaje de cumplimiento acumulado anual 33,32%; Cumplimiento mes de abril: 8,33%; El Plan de Emergencia del nuevo edificio se encuentra aprobado por parte de las autoridades competentes, equipamiento del edificio está listo. Aprobado por parte del CDBDMQ. Pendiente la verificación del edificio por parte del Inspector de los Bomberos Quito. Elaboración del Reglamento de Higiene y Seguridad.
			100 - PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	Acumulado Anual 33,32%: Se cumple con lo planificado hasta el mes de abril: Se evaluaron a 307 servidores en el periodo 2018, se remite el informe con la matriz de consolidación de evaluación del desempeño periodo 2018 al Ministerio del Trabajo. Periodo 2019: Se ingresaron 12 servidores al SIITH con cambios administrativos para la evaluación del desempeño periodo 2019.
			100 - PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN DE TALENTO HUMANO	Acumulado Anual 16,66%: En el mes de abril se continuó con el levantamiento de las plantillas de talento en las diferentes unidades y se solicitó el 29 de abril de 2019 al Ministerio de Trabajo una reunión para la validación y verificación del avance en el proceso de Planificación de Talento Humano
			5 - NUMERO DE CONCURSOS DE MÉRITOS Y OPOSICION EJECUTADOS	Acumulado Anual: 0%. De acuerdo a la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición para el mes de abril 2019 no se declaro desierto la convocatoria planificada para este mes de acuerdo a las Directrices emitidas por el Ministerio de Trabajo.
			44 - NUMERO DE PAGO DE DIETAS PARA COMISIONADOS CIUDADANOS	Acumulado Anual: 15 procesos de pagos de dietas: En el mes de abril: 10 procesos de pago de dietas para Comisionados Ciudadanos (BIESS - DEFENSORIA PUBLICA - FGE - COPISA) enviados a la Subcoordinación Nacional de Gestión Financiera.
			1 - NUMERO DE PAGOS POR HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS	Acumulado Anual: 2 solicitudes de pago de honorarios. Durante el mes de abril fue remitido a la Subcoordinación Nacional de Gestión Financiera dos solicitudes de pago de honorarios, cada uno por el valor de USD\$ 2.000 correspondiente a la entrega de productos preliminares
19	Subcoordinación Nacional de Gestión Financiera	Mantener el control de los recursos financieros institucionales MEDIANTE la aplicación de la normativa legal vigente.	100 - PORCENTAJE DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO EN RELACIÓN A LA IMPLEMENTACIÓN DEL CONTROL PREVIO Y POSTERIOR DE LOS PROCESOS FINANCIEROS, MEDIDOS DE MANERA MENSUAL	SE REALIZÓ EL CONTROL PREVIO DE 153 PROCESOS DE SOLICITUD DE PAGO, POR LO QUE SE HA CUMPLIDO CON EL 100% DEL CONTROL PREVIO A LOS PROCESOS QUE INGRESARÓN A ESTA COORDINACIÓN DURANTE EL MES DE ABRIL 2019. EL NIVEL DE CUMPLIMIENTO ACUMULADO ANUAL CORRESPONDE AL 33,32%.

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
19	Subcoordinación Nacional de Gestión Financiera	Mantener el control de los recursos financieros institucionales MEDIANTE la aplicación de la normativa legal vigente.	100 - PORCENTAJE ÓPTIMO DE EJECUCIONES PRESUPUESTARIA INSTITUCIONAL.	EL PRESUPUESTO EJECUTADO EN EL MES DE MARZO FUE DEL 8,23%, CON UNA DIFERENCIA DEL 0.10% CON EL PORCENTAJE OPTIMO DE CUMPLIMIENTO DETERMINADO POR EL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS. EL NIVEL DE CUMPLIMIENTO ACUMULADO ANUAL CORRESPONDE AL 32,04%.
			100 - PORCENTAJE DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO EN RELACIÓN A LAS NORMAS CONTABLES Y TRIBUTARIAS, MEDIDO DE MANERA MENSUAL.	DURANTE EL MES DE ABRIL SE APROBARON E INGRESARON UN TOAL DE 153 PROCESOS PARA EL PAGO CON LO CUAL SE DIO CUMPLIMIENTO CON LAS NORMAS CONTABLES Y TRIBUTARIAS AL 100%
			100 - PORCENTAJE DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO EN RELACIÓN A LA ADMINISTRACIÓN DE CAJA INSTITUCIONAL, MEDIDO DE MANERA MENSUAL	SE INGRESARON Y RECIBIERÓN 153 DEVENGADOS A TRAVES DEL SISTEMA ESIGEF (MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS), PARA EL PAGO CORRESPONDIENTE, POR LO QUE SE CUMPLE CON EL 100%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				"NO APLICA", en virtud de que el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social no utiliza la herramienta Gobierno por Resultados - GPR".
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/04/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			COORDINACIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			GRACE TATIANA VALENZUELA LOZADA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:gvalenzuela@cpccs.gob.ec">gvalenzuela@cpccs.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 395-7210 Ext. 492	