

CURRICULUM VITAE

Johana Cristina Molina Freire



Objetivo:

Ser competente en el trabajo que se me asigne y cumplirlo con eficiencia para contribuir con mi experiencia en prácticas y habilidad en el logro de las metas generales de la empresa y las responsabilidades a mi cargo, con la oportunidad de continuar desarrollándome.

Fortalezas:

- Me gusta el trabajo en equipo.
- Optimista ante cualquier situación que se presente en el ámbito laboral.
- Excelente capacidad de iniciativa.
- Honesta
- Conocimiento en Excel, Word, Power Point, SISE (Sistema integral para compañías de seguros),etc.
- Adaptabilidad inmediata
- Perseverante en los objetivos planteados.

DATOS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO : JOHANA CRISTINA MOLINA FREIRE
CEDULA: 1723639991
FECHA DE NACIMIENTO: 28 DE ABRIL DE 1995 26 años
LUGAR DE NACIMIENTO: QUITO
ESTADO CIVIL: **SOLTERA**
CIUDAD: **QUITO**
DIRECCION: SECTOR NUEVA TOLA CALLE ECHEVERRÍA Y ROSA ZARATE N2-78
TELEFONO: 0984751311/3160936
E-MAIL: **Crisjoha280495@gmail.com**

ESTUDIOS

PRIMARIA: ESCUELA "SANTA MARIANA DE JESÚS CENTRO"
2005-2006

SECUNDARIA: Colegio Experimental "24 de Mayo"
CBA en Ciencias Administrativas y Contables
2013-2014

SUPERIOR: UPS (UNIVERSIDAD POLITÉCNICA SALESIANA)
Ing. Administración de Empresas
2DO semestre aprobado
2016

EXPERIENCIA LABORAL:

- **EMPRESA AIG METROPOLITANA :**

Pasantías en Área de Contabilidad, archivo, facturación, declaraciones SRI.

Ing. Verónica Sánchez- 3955000

Año 2013

- **EMPRESA COMERCIAL MABE:**

Atención al Cliente y Promotora del producto y marca de línea blanca Mabe.

Ing. José Manyoma - Ing. Dany Urgiles

2923317

Diciembre 2015 - junio 2016

- **CONSORCIO JURIDICO ROBAYO:**

Secretaría Jurídica. (Atención al cliente, Declaraciones Juramentadas, Escritos Juzgados respectivos, trámites en general.)

Dr. José Robayo

Enero 2017 – septiembre 2017

0984542284

-**Empresa Goforcustomer (GxC) :**

Atención al cliente y Asesora Comercial en Ventas Vía Call Center

AIG Metropolitana

Manejo de Quejas de clientes por correo electrónico y confirmaciones de envío.

Toma de datos de siniestros de vehículos y seguros en general.

Junio 2018-Abril 2019

-**Mini Market FG :**

Atención al cliente , control de mercadería y contabilización diaria de los ingresos y gastos.

Enero 2020-Mayo 2021

-Empresa de Seguridad Korumaseg:

-Seguimiento de Compras Públicas

-Organización y Liderazgo de Equipos de Trabajo

-Trámites en General

REFERENCIAS PERSONALES:

ING. ANDRÉS HERRERA

COMUNICADOR SOCIAL **TELÉFONO:** 0984397414

SR. JHONNY MINANGO

CHEF Y ORGANIZADOR DE EVENTOS SOCIALES **TELÉFONO:** 0996581157

ING. XAVIER JATIVA

JEFE DE PAGADURÍA COOPERATIVA COOPROGRESO **TELÉFONO:** 0995867656

ING. CRISTIAN SALAZAR

COBRADOR SENIOR BANCO DEL PICHINCHA **TELEFONO:** 0992602764