

**INFORME DE RECOMENDACIÓN EN CUMPLIMIENTO CON EL ARTÍCULO 13
DEL REGLAMENTO PARA LA DESIGNACIÓN DE LA PRIMERA AUTORIDAD
DE LA SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS, VALORES Y SEGUROS, POR
TERNAS PROPUESTAS POR EL EJECUTIVO.**

14 de marzo de 2022

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DEPARTMENT OF CHEMISTRY
5301 SOUTH CAMPUS DRIVE
CHICAGO, ILLINOIS 60637

Page 1 of 1

I. ANTECEDENTES. -

1. Que, mediante Resolución No. CPCCS-PLE-SG-001-E-2022-794 de 18 de enero de 2022, resolvió "Art. 1.- Conformar la Comisión técnica encargada de verificar los requisitos, prohibiciones e inhabilidades de la terna propuesta por el Ejecutivo para el proceso de selección de la primera autoridad de la Superintendencia Compañías, Valores y Seguros, designando a los siguientes funcionarios del CPCCS: Freddy Isaac Soria Baste, Geanella Ximena Loayza Tello, Luis Antonio Cueva Ordoñez, Iván Rodrigo Almeida Galarza, y María Iveth Bautista Cáceres.";
2. Que, en la Sesión Ordinaria No. 006 de 23 de febrero de 2022, conoció como sexto punto del Orden del Día, la moción presentada por la Vicepresidenta, Abg. María Fernanda Rivadeneira Cuzco, mediante Memorando Nro. CPCCS-VIC-2022-0038-M de 22 de febrero de 2022, para "Reestructurar la comisión técnica encargada de verificar los requisitos, prohibiciones e inhabilidades de la terna propuesta para el Ejecutivo para el proceso de selección de la primera autoridad de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros; y resolución.", con base en lo informado por la Coordinadora General Administrativa Financiera, Abg. Sabrina Denisse Hernández Aguirre, mediante Memorando Nro. CPCCS-CGAF-2022-0096-M el 23 de febrero de 2022, que: "(...) 1.- Freddy Issac Soria Baste.- El servidor se encontraba en funciones hasta el 04 de febrero de 2022. 2.- Geanella Ximena Loayza Tello. La servidora se encontraba en funciones hasta el 09 de febrero de 2022. (...)";
3. Que, a través de Resolución No. CPCCS-PLE-SG-006-2022-810, se dispuso Reestructurar la Comisión Técnica encargada de verificar los requisitos, prohibiciones e inhabilidades de la terna propuesta para el Ejecutivo para el proceso de selección de la primera autoridad de la Superintendencia de Compañía, Valores y Seguros, y Designar a los servidores: Julio Senefelder Pimentel Vásquez, Nelson Germán Silva Torres, David Israel Pérez Jarrín, Rafaella Uzcategui Pacheco, Mariela Mosquera Layedra para que conformen la Comisión Técnica encargada de verificar los requisitos, prohibiciones e inhabilidades de la terna propuesta por el Ejecutivo para el proceso de selección de la primera autoridad de la Superintendencia de Compañía, Valores y Seguros;
4. Que, el día 03 de marzo de 2022, a través del sistema Quipux, el Sr. Mgs. Liberton Santiago Cueva Jimenez, Secretario General del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, notificó con la No. CPCCS-PLE-SG-006-2022-810, a los nuevos miembros de la Comisión Técnica encargada de verificar los requisitos, prohibiciones e inhabilidades de la terna propuesta para el Ejecutivo para el proceso de selección de la primera autoridad de la Superintendencia de Compañía, Valores y Seguros;
5. Que, el día 03 de marzo de 2022, a través del sistema Quipux, el Sr. Mgs. Liberton Santiago Cueva Jimenez, Secretario General del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, notificó el Oficio No PR-SDAR-2022-0022, suscrito por el Dr. Mauricio Alejandro Guim Alfago Subsecretario de Asuntos Regulatorios de la Presidencia de la República del Ecuador, mediante el cual se adjunta la documentación de los postulantes de la Terna para la designación de Máxima Autoridad de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros;
6. Que, una vez determinado por la Comisión Técnica que los documentos de la terna enviados por el Presidente de la República se encontraban incompletos, y de conformidad con el artículo 12 del Reglamento la Designación De La Primera Autoridad de la Superintendencia De Compañías, Valores y Seguros, Por Terna Propuestas Por El

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The text also notes that records should be kept for a sufficient period to allow for a thorough audit.

2. The second part of the document outlines the specific requirements for record-keeping. It states that all transactions must be recorded in a clear and concise manner, and that the records must be accessible to all authorized personnel. The text also mentions that records should be stored in a secure and reliable manner, and that they should be protected from loss or damage.

3. The third part of the document discusses the role of the auditor in the record-keeping process. It notes that the auditor is responsible for verifying the accuracy and completeness of the records, and for reporting any discrepancies to the appropriate authorities. The text also mentions that the auditor should maintain a separate record of all audit findings and recommendations.

4. The fourth part of the document discusses the consequences of non-compliance with record-keeping requirements. It states that failure to maintain accurate records can result in the loss of the company's ability to operate, and can also lead to the imposition of penalties and fines. The text also mentions that non-compliance can damage the company's reputation and its ability to attract investment.

5. The fifth part of the document discusses the benefits of proper record-keeping. It notes that accurate records can help a company to identify areas for improvement, and can also provide valuable information for decision-making. The text also mentions that proper record-keeping can help a company to avoid legal and financial risks.

6. The sixth part of the document discusses the role of management in the record-keeping process. It notes that management is responsible for ensuring that the company's record-keeping system is effective, and for providing the necessary resources and support. The text also mentions that management should be involved in the design and implementation of the record-keeping system.

7. The seventh part of the document discusses the role of the board of directors in the record-keeping process. It notes that the board is responsible for overseeing the company's record-keeping system, and for ensuring that it is in compliance with all applicable laws and regulations. The text also mentions that the board should be kept informed of any changes to the record-keeping system.

8. The eighth part of the document discusses the role of the external auditor in the record-keeping process. It notes that the external auditor is responsible for providing an independent opinion on the company's record-keeping system, and for reporting any deficiencies to the board of directors. The text also mentions that the external auditor should be involved in the design and implementation of the record-keeping system.

9. The ninth part of the document discusses the role of the internal auditor in the record-keeping process. It notes that the internal auditor is responsible for providing an independent opinion on the company's record-keeping system, and for reporting any deficiencies to management. The text also mentions that the internal auditor should be involved in the design and implementation of the record-keeping system.

10. The tenth part of the document discusses the role of the external regulator in the record-keeping process. It notes that the external regulator is responsible for enforcing the record-keeping requirements, and for imposing penalties and fines on companies that fail to comply. The text also mentions that the external regulator should be kept informed of any changes to the record-keeping system.

11. The eleventh part of the document discusses the role of the external stakeholder in the record-keeping process. It notes that external stakeholders, such as investors and creditors, have a right to know about the company's record-keeping system, and that they should be kept informed of any changes. The text also mentions that the external stakeholder should be involved in the design and implementation of the record-keeping system.

12. The twelfth part of the document discusses the role of the external community in the record-keeping process. It notes that the external community, such as the media and the public, has a right to know about the company's record-keeping system, and that they should be kept informed of any changes. The text also mentions that the external community should be involved in the design and implementation of the record-keeping system.

13. The thirteenth part of the document discusses the role of the external government in the record-keeping process. It notes that the external government, such as the state and the federal government, has a right to know about the company's record-keeping system, and that they should be kept informed of any changes. The text also mentions that the external government should be involved in the design and implementation of the record-keeping system.

14. The fourteenth part of the document discusses the role of the external international community in the record-keeping process. It notes that the external international community, such as other countries and international organizations, has a right to know about the company's record-keeping system, and that they should be kept informed of any changes. The text also mentions that the external international community should be involved in the design and implementation of the record-keeping system.

15. The fifteenth part of the document discusses the role of the external future generations in the record-keeping process. It notes that future generations have a right to know about the company's record-keeping system, and that they should be kept informed of any changes. The text also mentions that future generations should be involved in the design and implementation of the record-keeping system.

Ejecutivo, la Comisión Técnica, mediante oficio CPCCS-CTSCVS-001-2022 se solicitó que se remita los documentos faltantes en el término de dos (2) días;

7. Que, a través de Oficio-Nro.PR-SDAR-2022-0023-O, remitido por la Función Ejecutiva, se completó los documentos faltantes de la Terna;
8. Que, una vez acreditados los veedores para este proceso de designación de esta autoridad, el día lunes 14 de marzo de 2022, a través de llamada y vía whatsapp, Rafaella Uzcátegui, Comisionada Técnica solicitó la presencia de los veedores para la primera sesión de la Comisión a las 18:30 vía zoom del mismo día; y,
9. Que, una vez iniciada la sesión el día lunes 14 de marzo de 2022, siendo grabada y transmitida en la página de Youtube oficial del CPCCS, con la asistencia de los dos veedores acreditados y 4 de los 5 comisionados, se dio paso a elaborar el informe de admisibilidad según lo dispuesto en el Reglamento para este proceso. (<https://youtu.be/7udnvGOX76Y>)

II. COMPETENCIA. -

1. El Pleno del CPCCS a través de Resolución No. CPCCS-PLE-SG-001-E-2022-793 del 18 de enero de 2022 resolvió aprobar el Reglamento para la Designación De La Primera Autoridad de la Superintendencia De Compañías, Valores y Seguros, Por Terna Propuestas Por El Ejecutivo;
2. El Reglamento para la designación de la Primera Autoridad de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros, por terna propuestas por el Ejecutivo; contempla en el artículo 5 que:

Para el proceso de selección de la primera autoridad de la Superintendencia Compañías, Valores y Seguros, se conformará una Comisión Técnica integrada por cinco delegados del Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, quienes serán funcionarios del CPCCS y que verificarán los requisitos, prohibiciones e inhabilidades de la terna; con el acompañamiento de la veeduría ciudadana.

3. En cumplimiento del Reglamento, a través de Resolución No. CPCCS-PLE-SG-006-2022-810 del 23 de febrero del año 2022, el Pleno del CPCCS, en el artículo 1 dispuso reestructurar la Comisión Técnica encargada de verificar los requisitos, prohibiciones e inhabilidades de la terna propuesta para el Ejecutivo para el proceso de selección de la primera autoridad de la Superintendencia de Compañía, Valores y Seguros.
4. Y, que en la misma resolución dentro del artículo 2 se designó a los siguientes servidores como parte de la Comisión Técnica:

Art. 2.- Designar a los servidores: Julio Senefelder Pimentel Vásquez, Nelson Germán Silva Torres, David Israel Pérez Jarrín, Rafaella Uzcátegui Pacheco, Mariela Mosquera Layedra para que conformen la Comisión Técnica encargada de verificar los requisitos, prohibiciones e inhabilidades de la terna propuesta por el Ejecutivo para el proceso de selección de la primera autoridad de la Superintendencia de Compañía, Valores y Seguros.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the success of any business and for the protection of the interests of all parties involved. The document outlines the various methods and systems that can be used to ensure the accuracy and reliability of financial records.

2. The second part of the document focuses on the role of the auditor in the financial reporting process. It describes the responsibilities of the auditor and the standards that must be followed to ensure the integrity of the financial statements. The document also discusses the importance of communication between the auditor and the management of the company.

3. The third part of the document discusses the impact of the Sarbanes-Oxley Act on the financial reporting process. It explains the requirements of the Act and the consequences of non-compliance. The document also discusses the role of the Public Company Accounting Oversight Board (PCAOB) in the oversight of auditors.

4. The fourth part of the document discusses the importance of internal controls in the financial reporting process. It describes the various types of internal controls and the role of management in designing and implementing them. The document also discusses the importance of monitoring and evaluating the effectiveness of internal controls.

5. The fifth part of the document discusses the importance of the external audit in the financial reporting process. It describes the role of the external auditor and the standards that must be followed to ensure the integrity of the financial statements. The document also discusses the importance of communication between the external auditor and the management of the company.

6. The sixth part of the document discusses the importance of the internal audit in the financial reporting process. It describes the role of the internal auditor and the standards that must be followed to ensure the integrity of the financial statements. The document also discusses the importance of communication between the internal auditor and the management of the company.

7. The seventh part of the document discusses the importance of the external audit in the financial reporting process. It describes the role of the external auditor and the standards that must be followed to ensure the integrity of the financial statements. The document also discusses the importance of communication between the external auditor and the management of the company.

8. The eighth part of the document discusses the importance of the internal audit in the financial reporting process. It describes the role of the internal auditor and the standards that must be followed to ensure the integrity of the financial statements. The document also discusses the importance of communication between the internal auditor and the management of the company.

9. The ninth part of the document discusses the importance of the external audit in the financial reporting process. It describes the role of the external auditor and the standards that must be followed to ensure the integrity of the financial statements. The document also discusses the importance of communication between the external auditor and the management of the company.

5. Que, de conformidad con el artículo 13 del Reglamento para la Designación De la Primera Autoridad de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros, por Terna Propuestas por El Ejecutivo, donde se señala que la Comisión Técnica debe emitir un informe para ser puesto en conocimiento del Pleno del CPCCS:

Art.13.- Verificación de requisitos e inhabilidades. - La Comisión Técnica verificará los requisitos y las prohibiciones e inhabilidades de los postulantes y presentará al Pleno del Consejo su informe de recomendación; para lo cual elaborará un informe de admisibilidad que se lo presentará dentro del término de tres (3) días contados a partir de la recepción de los expedientes.

Motivo por el cual, elaboramos el siguiente informe de admisibilidad para poner en conocimiento del Pleno del CPCCS, cumplimiento con las disposiciones, atribuciones y obligaciones reglamentarias otorgadas a la Comisión Técnica designada para este proceso.

III. AMBITO. -

El presente informe determina la admisibilidad según lo señalado en el artículo 13 del Reglamento sobre la obligación de la Comisión Técnica de verificar los requisitos y las prohibiciones e inhabilidades de los postulantes de la Terna.

IV. DE LA VERIFICACIÓN DE REQUISITOS E INHABILIDADES. -

1. Que, el Reglamento en su Título 3, artículo 10 y 11 del Reglamento señala lo siguiente:

Art. 10.-Requisitos. – Conforme establece la Constitución de la República y el presente Reglamento para la selección y designación de la primera autoridad de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros, las y los postulantes cumplirán los requisitos establecidos en la Ley Orgánica del Servicio Público, además de los siguientes requisitos:

1. Ser ciudadano ecuatoriano o ecuatoriana;
2. Tener título profesional de tercer nivel en economía, finanzas, auditoría, administración o derecho; o profesiones de especialidad relacionadas con la función que desempeñará.
3. Acreditar experiencia profesional de por lo menos diez años en áreas relacionadas.
4. Para acreditar experiencia profesional esta deberá ser relacionada en las áreas de: economía, finanzas, auditoría, administración, control (económico, societario, bursátil y de seguros), derecho, o en profesiones de especialidad relacionadas con la función que desempeñará.

Art. 11.- Prohibiciones. - No podrán integrar las ternas enviadas por el Presidente de la República quienes:

The first part of the report deals with the general situation of the country and the position of the various groups. It is a very interesting and well-written study.

The second part of the report deals with the economic situation and the various measures which have been taken to improve it. It is a very detailed and well-written study.

The third part of the report deals with the social situation and the various measures which have been taken to improve it. It is a very detailed and well-written study.

III - CONCLUSION

The conclusion of the report is that the country is in a very difficult position and that the various measures which have been taken to improve it are not sufficient. It is a very well-written and well-reasoned study.

IV - RECOMMENDATIONS

The recommendations of the report are that the government should take the following measures to improve the situation of the country:

1. To improve the economic situation, the government should...
2. To improve the social situation, the government should...
3. To improve the educational situation, the government should...

The report is a very well-written and well-reasoned study. It is a very interesting and well-written study.

The report is a very well-written and well-reasoned study. It is a very interesting and well-written study.

The report is a very well-written and well-reasoned study. It is a very interesting and well-written study.

1. Se hallaren en interdicción judicial mientras esta subsista, salvo el caso de insolvencia o quiebra que no haya sido declarada fraudulenta.
2. Hayan recibido sentencia ejecutoriada que condene a pena privativa de libertad, mientras esta subsista.
3. Mantengan contratos con el Estado, como persona natural, socio, representante o apoderado de personas jurídicas, para la adquisición de bienes, ejecución de obra pública, prestación de servicio público o explotación de recursos naturales.
4. No hayan cumplido con las medidas de rehabilitación resueltas por autoridad competente, en caso de haber sido sancionado por violencia intrafamiliar o de género.
5. Hayan ejercido autoridad ejecutiva en gobiernos de facto.
6. Hayan sido sentenciados por delitos de lesa humanidad y crímenes de odio.
7. Tengan obligaciones pendientes con el Servicio de Rentas Internas o el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, sin fórmula de arreglo o compensación y que no esté pendiente de resolución judicial.
8. Ejerzan dignidad de elección popular.
9. Sean miembros de las Fuerzas Armadas y de la Policía Nacional en servicio activo o representantes de cultos religiosos.
10. Adeuden pensiones alimenticias, debidamente certificadas por la autoridad judicial competente.
11. Sean cónyuges, tengan unión de hecho, sea pariente hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad con los miembros de la Comisión Técnica de Selección del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social o del Presidente o Presidenta, o Vicepresidenta o Vicepresidente.
12. Se les hubiera determinado una responsabilidad administrativa, civil, penal, por el ejercicio de sus funciones públicas.
13. Incurran en las demás prohibiciones que determine la Constitución y la ley.

El postulante acreditará no estar incurso en ninguna de las prohibiciones señaladas mediante una declaración juramentada otorgada ante Notario Público. Además, para demostrar que no está incurso en las prohibiciones establecidas en los numerales 3, 7, 10, y 12 adjuntará al expediente el certificado de no mantener contratos con el Estado, otorgado por el Instituto Nacional de Compras Públicas, INCOP, el certificado de no adeudar al Servicio de Rentas Internas, al IESS y el certificado del Sistema Único de Pensiones Alimenticias -SUPA; y el Certificado de no tener Responsabilidades y/o Cauciones otorgado por la Contraloría General del Estado.

2. Y de conformidad con lo señalado en el artículo 13 del mismo:

Art. 13.- Verificación de requisitos e inhabilidades. - La Comisión Técnica verificará los requisitos y las prohibiciones e inhabilidades de los postulantes y presentará al Pleno del Consejo su informe de recomendación; para lo cual elaborará un informe de admisibilidad que se lo presentará dentro del término de tres (3) días contados a partir de la recepción de los expedientes.

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page. The text is arranged in several paragraphs and appears to be a formal document or report.

3. Como Comisión Técnica, en el marco de nuestra obligación determinada en el Reglamento para este procedimiento presentamos la siguiente matriz de verificación de requisitos y prohibiciones citados previamente sobre la Terna enviada por el Ejecutivo:

4. De los postulantes:

Nombre: Marco Giovanni López Narváez

Requisitos para Superintendente de Compañías, Valores y Seguros.	
Ser ciudadano ecuatoriano	X
Tener título profesional de tercer nivel en economía, finanzas, auditoría, administración o derecho; o profesiones de especialidad relacionadas con la función que desempeñará.	X
<p>Acreditar experiencia profesional de por lo menos diez años en áreas relacionadas.</p> <p>1. Experiencia profesional:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Casa de valores Prebursatil S.A: 3 de julio de 1995 al 13 de agosto de 2000. (5 años) b. Corporación civil bolsa de valores de GYE: Vocal del Directorio entre 1996 a 1998 y de 1998 a 2000. (4 años) c. Intendente de mercado de valores: 13 de agosto de 2003 al 28 de noviembre de 2005. (2 años) d. BCE: miembro del directorio del 29 de noviembre de 2005 al 28 de noviembre de 2008. (3 años) e. 21 de agosto de 2018 a septiembre 2021 como delegado en la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera. (3 años). 	X
<p>* Para acreditar experiencia profesional esta deberá ser relacionada en las áreas de: economía, finanzas, auditoría, administración, control (económico, societario, bursátil y de seguros), derecho, o en profesiones de especialidad relacionadas con la función que desempeñará.</p>	

Prohibiciones

1870

1871

1872

1873

1874

1875

1876

1877

1878

1879

1880

1881

1882

1883

1884

1885

1886

1887

1888

1889

1890

1891

1892

1893

1894

1895

1896

1897

1898

1899

1900

1901

1902

1903

1904

1905

1906

1907

1908

1909

1910

1911

1912

1913

1914

1915

1916

1917

1918

1919

1920

1921

1922

1923

1924

1925

1926

1927

1928

1929

1930

1931

1932

1933

1934

1935

1936

1937

1938

1939

1940

1941

1942

1943

1944

1945

1946

1947

1948

1949

1950

1951

1952

1953

1954

1955

1956

1957

1958

1959

1960

1961

1962

1963

1964

1965

1966

1967

1968

1969

1970

1971

1972

1973

1974

1975

1976

1977

1978

1979

1980

1981

1982

1983

1984

1985

1986

1987

1988

1989

1990

1991

1992

1993

1994

1995

1996

1997

1998

1999

2000

2001

2002

2003

2004

2005

2006

2007

2008

2009

2010

2011

2012

2013

2014

2015

2016

2017

2018

2019

2020

2021

2022

2023

2024

2025

2026

2027

2028

2029

2030

2031

2032

2033

2034

2035

2036

2037

2038

2039

2040

2041

2042

2043

2044

2045

2046

2047

2048

2049

2050

2051

2052

2053

2054

2055

2056

2057

2058

2059

2060

2061

2062

2063

2064

2065

2066

2067

2068

2069

2070

2071

2072

2073

2074

2075

2076

2077

2078

2079

2080

2081

2082

2083

2084

2085

2086

2087

2088

2089

2090

2091

2092

2093

2094

2095

2096

2097

2098

2099

2100

2101

2102

2103

2104

2105

2106

2107

2108

2109

2110

2111

2112

2113

2114

2115

2116

2117

2118

2119

2120

2121

2122

2123

2124

2125

2126

2127

2128

2129

2130

2131

2132

2133

2134

2135

2136

2137

2138

2139

2140

2141

2142

2143

2144

2145

2146

2147

2148

2149

2150

2151

2152

2153

2154

2155

2156

2157

2158

2159

2160

2161

2162

2163

2164

2165

2166

2167

2168

2169

2170

Se hallaren en interdicción judicial mientras esta subsista, salvo el caso de insolvencia o quiebra que no haya sido declarada fraudulenta.	X
Hayan recibido sentencia ejecutoriada que condene a pena privativa de libertad, mientras esta subsista.	X
Mantengan contratos con el Estado, como persona natural, socio, representante o apoderado de personas jurídicas, para la adquisición de bienes, ejecución de obra pública, prestación de servicio público o explotación de recursos naturales.	X
No hayan cumplido con las medidas de rehabilitación resueltas por autoridad competente, en caso de haber sido sancionado por violencia intrafamiliar o de género.	X
Hayan ejercido autoridad ejecutiva en gobiernos de facto.	x
Hayan sido sentenciados por delitos de lesa humanidad y crímenes de odio.	x
Tengan obligaciones pendientes con el Servicio de Rentas Internas o el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, sin fórmula de arreglo o compensación y que no esté pendiente de resolución judicial.	x
Ejerzan dignidad de elección popular.	x
Sean miembros de las Fuerzas Armadas y de la Policía Nacional en servicio activo o representantes de cultos religiosos.	x
Adeuden pensiones alimenticias, debidamente certificadas por la autoridad judicial competente.	x
Sean cónyuges, tengan unión de hecho, sea pariente hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad con los miembros de la Comisión Técnica de Selección del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social o del Presidente o Presidenta, o Vicepresidenta o Vicepresidente.	x
Se les hubiera determinado una responsabilidad administrativa, civil, penal, por el ejercicio de sus funciones públicas.	x
Incurran en las demás prohibiciones que determine la Constitución y la ley.	x

Nombre: Tatiana García Plaza

Requisitos para Superintendente de Compañías, Valores y Seguros.	
Ser ciudadano ecuatoriano	X

Tener título profesional de tercer nivel en economía, finanzas, auditoría, administración o derecho; o profesiones de especialidad relacionadas con la función que desempeñará.	X
<p>Acreditar experiencia profesional de por lo menos diez años en áreas relacionadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Experiencia profesional: <ul style="list-style-type: none"> ○ Asistente legal en Estudio Ortega, Moreira y Ortega Trujillo <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 de febrero de 1992 a 1 de enero de 1993 (11 meses) ○ Notaria Decima Tercera como asistente legal del 1 de octubre de 1989 al 31 de diciembre del 2000. (11 años) ○ Asesora Jurídica en el Registro Mercantil de Guayaquil de septiembre 2001 a julio de 2011 (10 años). ○ A considerar: se observa certificados laborales que extienden sus años de experiencia laboral, sin embargo, al cumplir con el requisito se ha detalla los primeros con los cuales se ha dado cumplimiento al artículo señalado del reglamento. 	x
<p>* Para acreditar experiencia profesional esta deberá ser relacionada en las áreas de: economía, finanzas, auditoría, administración, control (económico, societario, bursátil y de seguros), derecho, o en profesiones de especialidad relacionadas con la función que desempeñará.</p>	

Prohibiciones	
Se hallaren en interdicción judicial mientras esta subsista, salvo el caso de insolvencia o quiebra que no haya sido declarada fraudulenta.	X
Hayan recibido sentencia ejecutoriada que condene a pena privativa de libertad, mientras esta subsista.	X
Mantengan contratos con el Estado, como persona natural, socio, representante o apoderado de personas jurídicas, para la adquisición de bienes, ejecución de obra pública, prestación de servicio público o explotación de recursos naturales.	X
No hayan cumplido con las medidas de rehabilitación resueltas por autoridad competente, en caso de haber sido sancionado por violencia intrafamiliar o de género.	X
Hayan ejercido autoridad ejecutiva en gobiernos de facto.	X
Hayan sido sentenciados por delitos de lesa humanidad y crímenes de odio.	X
Tengan obligaciones pendientes con el Servicio de Rentas Internas o el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, sin fórmula de arreglo o compensación y que no esté pendiente de resolución judicial.	X
Ejerzan dignidad de elección popular.	X

...the ... of ...

The ... of ...

...the ... of ...

Sean miembros de las Fuerzas Armadas y de la Policía Nacional en servicio activo o representantes de cultos religiosos.	x
Adeuden pensiones alimenticias, debidamente certificadas por la autoridad judicial competente.	x
Sean cónyuges, tengan unión de hecho, sea pariente hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad con los miembros de la Comisión Técnica de Selección del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social o del Presidente o Presidenta, o Vicepresidenta o Vicepresidente.	x
Se les hubiera determinado una responsabilidad administrativa, civil, penal, por el ejercicio de sus funciones públicas.	x
Incurran en las demás prohibiciones que determine la Constitución y la ley.	x

f. Nombre: Esteban Coello Muñoz

Requisitos para Superintendente de Compañías, Valores y Seguros.	
Ser ciudadano ecuatoriano	
Tener título profesional de tercer nivel en economía, finanzas, auditoría, administración o derecho; o profesiones de especialidad relacionadas con la función que desempeñará.	
Acreditar experiencia profesional de por lo menos diez años en áreas relacionadas.	
* Para acreditar experiencia profesional esta deberá ser relacionada en las áreas de: economía, finanzas, auditoría, administración, control (económico, societario, bursátil y de seguros), derecho, o en profesiones de especialidad relacionadas con la función que desempeñará.	

Prohibiciones	
Se hallaren en interdicción judicial mientras esta subsista, salvo el caso de insolvencia o quiebra que no haya sido declarada fraudulenta.	
Hayan recibido sentencia ejecutoriada que condene a pena privativa de libertad, mientras esta subsista.	

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. These methods include interviews, focus groups, and the use of statistical software to identify trends and patterns in the data.

3. The third part of the document describes the results of the data analysis. It shows that there is a strong correlation between the variables studied, and that the findings are consistent with previous research in the field.

4. The fourth part of the document discusses the implications of the findings for practice. It suggests that the results can be used to inform decision-making and to develop more effective strategies for addressing the issues at hand.

5. The fifth part of the document concludes the study and provides a summary of the key findings. It also offers suggestions for further research and for the application of the results in future studies.

6. The sixth part of the document discusses the limitations of the study and the potential for bias. It acknowledges that there are some limitations to the data and that the results may not be generalizable to all situations.

7. The seventh part of the document provides a detailed description of the methodology used in the study. This includes information about the sample size, the data collection process, and the statistical tests used to analyze the data.

8. The eighth part of the document discusses the ethical considerations of the study. It outlines the steps taken to ensure that the research was conducted in a responsible and ethical manner, and that the rights of the participants were protected.

9. The ninth part of the document provides a list of references for the sources cited in the study. This includes books, articles, and other research papers that have informed the work.

10. The tenth part of the document is a concluding statement that summarizes the overall findings and the significance of the study. It emphasizes the importance of the research and the potential for future work in this area.

Mantengan contratos con el Estado, como persona natural, socio, representante o apoderado de personas jurídicas, para la adquisición de bienes, ejecución de obra pública, prestación de servicio público o explotación de recursos naturales.	
No hayan cumplido con las medidas de rehabilitación resueltas por autoridad competente, en caso de haber sido sancionado por violencia intrafamiliar o de género.	
Hayan ejercido autoridad ejecutiva en gobiernos de facto.	
Hayan sido sentenciados por delitos de lesa humanidad y crímenes de odio.	
Tengan obligaciones pendientes con el Servicio de Rentas Internas o el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, sin fórmula de arreglo o compensación y que no esté pendiente de resolución judicial.	
Ejerzan dignidad de elección popular.	
Sean miembros de las Fuerzas Armadas y de la Policía Nacional en servicio activo o representantes de cultos religiosos.	
Adeuden pensiones alimenticias, debidamente certificadas por la autoridad judicial competente.	
Sean cónyuges, tengan unión de hecho, sea pariente hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad con los miembros de la Comisión Técnica de Selección del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social o del Presidente o Presidenta, o Vicepresidenta o Vicepresidente.	
Se les hubiera determinado una responsabilidad administrativa, civil, penal, por el ejercicio de sus funciones públicas.	
Incurran en las demás prohibiciones que determine la Constitución y la ley.	

- El postulante entregó una carta de excusa por estar inmerso en la prohibición señalada en el inciso 3 del artículo 11 sobre contratos que se mantenga con el Estado, como persona natural, socio, entre otros.
- Señala que, actualmente trabaja en Biciencia S.A. la cual tiene contrato con el Estado.

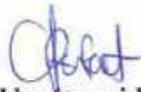
V. CONCLUSIONES.-

6. En función de nuestras atribuciones como Comisionados Técnicos, presentamos como conclusiones lo siguiente:
 - a) Los postulantes Marco López y Tatiana García han cumplido con lo requisitos y justificación de no estar inmersos en las prohibiciones constitucionales y legales para ser postulantes dentro de la terna remitida por el Presidente de la República.

Date	Description	Particulars	Debit	Credit
1890	Jan 1	Balance forward		100.00
	Jan 15	By Cash	50.00	
	Jan 20	To Cash		25.00
	Jan 25	By Cash	75.00	
	Jan 30	To Cash		100.00
	Feb 5	By Cash	100.00	
	Feb 10	To Cash		50.00
	Feb 15	By Cash	25.00	
	Feb 20	To Cash		75.00
	Feb 25	By Cash	100.00	
	Feb 30	To Cash		100.00
	Mar 5	By Cash	50.00	
	Mar 10	To Cash		25.00
	Mar 15	By Cash	75.00	
	Mar 20	To Cash		100.00
	Mar 25	By Cash	100.00	
	Mar 30	To Cash		50.00
	Apr 5	By Cash	25.00	
	Apr 10	To Cash		75.00
	Apr 15	By Cash	100.00	
	Apr 20	To Cash		100.00
	Apr 25	By Cash	50.00	
	Apr 30	To Cash		25.00
	May 5	By Cash	75.00	
	May 10	To Cash		100.00
	May 15	By Cash	100.00	
	May 20	To Cash		50.00
	May 25	By Cash	25.00	
	May 30	To Cash		75.00
	Jun 5	By Cash	100.00	
	Jun 10	To Cash		100.00
	Jun 15	By Cash	50.00	
	Jun 20	To Cash		25.00
	Jun 25	By Cash	75.00	
	Jun 30	To Cash		100.00
	Jul 5	By Cash	100.00	
	Jul 10	To Cash		50.00
	Jul 15	By Cash	25.00	
	Jul 20	To Cash		75.00
	Jul 25	By Cash	100.00	
	Jul 30	To Cash		100.00
	Aug 5	By Cash	50.00	
	Aug 10	To Cash		25.00
	Aug 15	By Cash	75.00	
	Aug 20	To Cash		100.00
	Aug 25	By Cash	100.00	
	Aug 30	To Cash		50.00
	Sep 5	By Cash	25.00	
	Sep 10	To Cash		75.00
	Sep 15	By Cash	100.00	
	Sep 20	To Cash		100.00
	Sep 25	By Cash	50.00	
	Sep 30	To Cash		25.00
	Oct 5	By Cash	75.00	
	Oct 10	To Cash		100.00
	Oct 15	By Cash	100.00	
	Oct 20	To Cash		50.00
	Oct 25	By Cash	25.00	
	Oct 30	To Cash		75.00
	Nov 5	By Cash	100.00	
	Nov 10	To Cash		100.00
	Nov 15	By Cash	50.00	
	Nov 20	To Cash		25.00
	Nov 25	By Cash	75.00	
	Nov 30	To Cash		100.00
	Dec 5	By Cash	100.00	
	Dec 10	To Cash		50.00
	Dec 15	By Cash	25.00	
	Dec 20	To Cash		75.00
	Dec 25	By Cash	100.00	
	Dec 30	To Cash		100.00
	Total		1000.00	1000.00

- b) El tercer postulante, Esteban Coello, por estar inmerso en una de las prohibiciones sobre mantener un contrato con el Estado, debido a su cargo en la empresa Bicicuencia S.A., no cumple con los requisitos e inhabilidades señaladas en el Reglamento, en concordancia con la Constitución y la Ley, motivo por el cual no puede ser admitido como parte del proceso.
- c) Como Comisión Técnica, observamos que dos de tres postulantes de la Terna cumplen con los requisitos y no recaen en las inhabilidades para el cargo. Motivo por el cual, solicitamos al Pleno se apruebe nuestro informe, se determine a través de resolución los postulantes aprobados y se dé paso a la etapa de impugnación ciudadana conforme el artículo 16 del Reglamento.

Particular que nos permitimos poner en su conocimiento para los fines legales pertinentes.



Rafaella Uzcátegui Pacheco

MIEMBRO DE LA COMISIÓN
TÉCNICA



Mariela Mosquera Layedra

MIEMBRO DE LA COMISIÓN
TÉCNICA



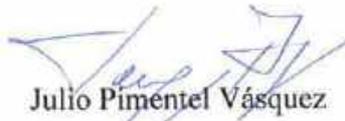
David Israel Pérez Jarrín

MIEMBRO DE LA COMISIÓN
TÉCNICA



Nelson Germán Silva Torres

MIEMBRO DE LA COMISIÓN
TÉCNICA



Julio Pimentel Vásquez

MIEMBRO DE LA COMISIÓN TÉCNICA

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...